



REPUBLIKA E SHQIPËRISË  
QENDRA KOMBËTARE E KINEMATOGRAFISË

Nr. \_\_\_\_ Prot.,

Tiranë, më \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2018

# RREGULLORE E QENDRËS KOMBËTARE TË KINEMATOGRAFISË

**MIRATOI**

**KRYETARI**

\_\_\_\_\_  
**Ilir BUTKA**

Kjo Rregullore hartohet në zbatim të:

1. Ligjit 8096, datë 21.03.1996, “Për kinematografinë”, të ndryshuar, si dhe akteve nënligjore në zbatim të tij;
2. Ligjit nr. 8480, datë 27.05.1999, “Për funksionimin e organeve kolegjiale të administratës shtetërore dhe enteve publike”;
3. Ligjit nr. 9131, datë 08.09.2003, “Për rregullat e etikës në administratën publike”.

# KAPITULLI I

## DETYRAT KRYESORE TË QENDRËS KOMBËTARE TË KINEMATOGRAFISË – QKK

Detyrat kryesore të QKK përfshihen, por nuk kufizohen si më poshtë:

### **I- FINANCIMI I PROJEKTEVE KINEMATOGRAFIKE:**

1- Financimi i projekteve kinematografike për zhvillim projekti.

2- Financimi i projekteve kinematografike, për prodhimin e filmave në kategoritë:

- a. Projekte për filma artistikë me metrazh të gjatë.
- b. Projekte për filma artistikë me metrazh të gjatë- vepër e parë.
- c. Projekte për filma artistikë me metrazh të shkurtër.
- d. Projekte për filma dokumentarë.
- e. Projekte për filma të animuar.
- f. Projekte për filma me buxhet të ulët (këtu e më poshtë Mikrobuxhet), të cilët zëvendësojnë projektet e emërtuara më parë “Independent” në kategoritë:
  - Film artistik me metrazh të gjatë.
  - Film artistik me metrazh të shkurtër.
  - Film të animuar.
  - Film dokumentar.

3- Financimi i projekteve për pasprodhim filmi (postproduction).

4- Financimi i projekteve për bashkëprodhim në minorancë (minority co-production).

5- Financimi i projekteve për promovim të kinematografisë shqiptare:

- a. Projekte për promovimin brenda dhe jashtë vendit të filmave (që administrohen, apo janë prodhuar me financimin e QKK).
- b. Projekte për pjesëmarrje në festivale filmi (kombëtare apo ndërkombëtare), si dhe organizimi i pavioneve promovuese në festivale ndërkombëtare të filmit.
- c. Projekte për organizimin e aktiviteteve ndërkombëtare (brenda dhe jashtë vendit) me institucione simotra, apo organizma të industrisë së prodhimit kinematografik, si dhe aktivitete për bashkëpunime me institucionet simotra dhe organizma të tjera kulturore, aktivitete kombëtare apo ndërkombëtare të filmit.

6- Financimi i projekteve për distribucion (brenda dhe jashtë vendit) të kinematografisë shqiptare.

7. Financimi i projekteve për festivale filmi (kombëtare dhe ndërkombëtare).

8. Financimi i projekteve të ndryshme kinematografike:

- a. Projekte për javë filmi (kombëtare dhe ndërkombëtare).
- b. Projekte kinematografike për kualifikimin, specializimin, përgatitjen e kineastëve të rinj dhe stafit të QKK (seminare, workshop-e, apo dhe aktivitete të tjera kinematografike).
- c. Projekte të ndryshme kinematografike për botime kinematografike, apo evente të ndryshme për nder të kineastëve të shquar shqiptarë.

**II- Detyrat administrative dhe organizative të QKK janë si më poshtë:**

- a. Shpërndan fondin për projektet kinematografike që përmbushin kërkesat e kësaj Rregullore, të cilët shpallen fitues nga Këshilli i Miratimit të Projekteve.
- b. Raporton për realizimin e projekteve dhe realizimin e planit të buxhetit në institucionet përkatëse.
- c. Regjistron personat fizikë e juridikë (përveç personave juridikë publikë, apo subjektet që gjatë ushtrimit të aktivitetit të tyre nuk kanë qëllim fitimprurës), që merren me prodhimin, shpërndarjen dhe shfaqjen e filmit, duke i pajisur me lejen përkatëse kundrejt pagesës së regjistrimit. Paga e regjistrimit përcaktohet me akte nënligjore.
- d. Vizionon dhe pajis me leje qarkullimi veprat filmike të realizuara brenda vendit, ose të importuar, që shfaqen në salla apo media elektronike, në territorin e RSh. Këtë detyrë ajo e përmbush nëpërmjet funksionimit të Komisionit të Vizionimit, i cili bën klasifikimin e filmit në përputhje me ligjin, dhe kryen procedurat e nevojshme për pajisjen e filmit me leje qarkullimi në territorin e RSh.
- e. Kontrollon zbatimin e standarteve teknike të aparaturave që funksionojnë për prodhimin dhe shfaqjen e veprave filmike nëpërmjet strukturës apo personave të autorizuar prej saj.
- f. Organizon dhe mbështet financiarisht kualifikimin, dhe përgatitjen e kineastëve të rinj, duke koordinuar punën me Ministrinë e Arsimit dhe Sporteve, Ministrinë e Kulturës, institucionet arsimore dhe kulturore përkatëse brenda dhe jashtë vendit, si dhe fondacione kombëtare apo ndërkombëtare, që japin ndihmesën e tyre në fushën e artit dhe kulturës.
- g. Informon producentët për mundësitë financiare të QKK, ndryshimet në Këshillat Miratues të Projektve, aktet ligjore dhe nënligjore, festivalet apo javët e filmit kombëtare e ndërkombëtare, si dhe për seminare e simpoziume që organizohen prej saj.

## **KAPITULLI II**

### **FONDET DHE TË ARDHURAT E QKK**

– QKK, administron fonde publike, të përcaktuara me zë më vete në buxhetin e shtetit.

– Të ardhurat e QKK përbëhen nga:

1. Të ardhurat nga shitja, distribucioni dhe shfaqja e veprave filmike, të prodhuara me financim të QKK.
2. Të ardhurat që realizohen nga administrimi i prodhimit kinematografik të Kinostudios “Shqipëria e Re” deri në vitin 1990.
3. 1% e të ardhurave të realizuara nga shitja e biletave në kinema.
4. Tarifat e regjistrimit të producentëve, distributorëve, si dhe ato për kategorizimin dhe liçensimin e filmave që qarkullojnë në territorin e vendit.
5. Të ardhura të tjera nga sponsorë e donatorë.

## **KAPITULLI III**

### **STRUKTURA ORGANIZATIVE E QKK**

Në zbatim të vendimit të Këshillit të Ministrave datë 21.06.2006, nr. 407, “Për miratimin e strukturës dhe të nivelit të pagave të nëpunësve të disa institucioneve në varësi të ministrave të linjës” dhe urdhrit të Kryeministrit nr. 5, datë 18.01.2012, “Për miratimin e strukturës dhe të organikës së Qendrës Kombëtare të Kinematografisë”, të ndryshuar me Urdhërin e Kryeministrit, nr. 132, datë 28.03.2014; struktura organizative e QKK është:

#### **I. Kryetari**

#### **II. Drejtoria e Projekteve**

1. Drejtori i Drejtorisë së Projekteve
2. Specialist Jurist
3. Specialist për Marrëdhëniet me Jashtë dhe Shtypin
4. Specialist për Projektet
5. Arshivist

#### **III. Sektori i Shërbimeve të Brendshme**

1. Përgjegjës sektori i Financës dhe Shërbimeve
2. Specialist, Inspektor për Projektet, Menaxher
3. Specialist Shërbimi

## **KAPITULLI IV KËSHILLAT DHE KOMISIONET**

Pranë QKK-së funksionojnë këto Këshilla dhe Komisione:

- I. Këshillat Miratues të Projekteve.
- II. Komisioni i Shqyrtimit Paraprak të Projekteve.
- III. Komisioni i Monitorimit të Projekteve kinematografike.
- IV. Komisioni Financiar.
- V. Komisioni i Vizionimit.

### **I. KËSHILLAT E MIRATIMIT TË PROJEKTEVE**

1. Këshillat Miratues të Projekteve, këtu e më poshtë (KMP), janë organizma jo funksionale, jashtë strukturës administrative të QKK.
2. KMP ndihmojnë aktivitetin e QKK me ekspertizën e tyre për vlerësimin e projekteve kinematografike.
3. KMP janë organe kolegjiale, me mandat 2- vjeçar. Veprimtaria e tyre shpërblehet me honorar, sipas përcaktimit të bërë në aktet nënligjore në fuqi.

#### PËRBËRJA E KMP:

1. KMP përbëhen nga anëtarë, të cilët propozohen nga shoqatat e kineastëve.
2. Kineastë konsiderohen të gjithë personat që marrin pjesë në ideimin dhe prodhimin e veprave filmike.
3. Anëtarët e KMP duhet të jenë kineastë, personalitete të fushës së artit dhe të kulturës, njerëz me autoritet publik, të vlerësuar për kontributin e tyre në zhvillimin e kulturës, kinemasë dhe artit shqiptar.

#### A. MËNYRA E ZGJEDHJES SË KMP:

- Si rregull, para përfundimit të mandatit të KMP-ve ekzistuese, QKK u kërkon shoqatave të kineastëve të paraqesin dokumentacionin ligjor mbi bazën e të cilave ato funksionojnë. Dokumentat që duhet të depozitohen në QKK janë:
  - CV-të e kandidaturave të propozuara për anëtarë të KMP.
  - Ekstrakti i rregjistrimit të shoqatës në gjykatën e rrethit gjyqësor, i cili duhet të jetë lëshuar jo më parë se tre muaj.
  - Kopje të Statutit dhe Aktit të themelimit të shoqatës, (për shoqatat e reja që krijohen).
  - Të dhënat e kontaktit të shoqatës, si adresa postare, faqja web, telefon zyre, telefon celular, e-mail zyrtar, me qëllim që të garantohet komunikimi me QKK në çdo kohë.
  - Listën e përditësuar të anëtarësisë së shoqatës, (jo më vonë se tre muaj nga kërkesa e QKK), në të cilën duhet të përfshihen të dhënat e

anëtarëve të shoqatave, si numri i telefonit, adresat e-mail dhe nënshkrimi i tyre.

- Procesverbal origjinal i mbledhjes së shoqatës për zgjedhjen e kandidaturave përfaqësuese, në mbledhje duhet të jenë pjesëmarrës të paktën 50% e anëtarësisë së shoqatës.

2. Pas përmbushjes së detyrimit për paraqitjen e dokumentacionit, shoqatave që rezultojnë me dokumentacion të rregullt, QKK, u kërkon të paraqesin propozimet për dy kandidatura për anëtarë të KMP të rradhës, njëri prej të cilëve do të jetë anëtar rezervë. Brenda 15 ditëve kalendarike, shoqatat janë të detyruara që të paraqesin kandidaturat e tyre (të paktën dy kandidatura), në rast të kundërt, QKK ndërton KMP me shoqatat që kanë paraqitur kandidaturat e tyre përfaqësuese.

3. Secila kandidaturë e propozuar nga shoqatat duhet të përmbushë këto kritere:

- Të ketë kontribute në fushën e kinematografisë.
- Të ketë integritet moral dhe profesional.
- Të mos ketë konflikt interesi në përmbushje të dispozitave ligjore në fuqi.

4. KMP përbëhen nga 5-7 anëtarë të përhershëm. Numri i KMP, si dhe numri i anëtarëve, përcaktohen rast pas rasti, në varësi të nevojave për krijimin e kushteve të përfaqësimit dhe vendimmarrjes së drejtë, të cilat vendosen nga QKK.

#### B. FUNKSIONIMI I KMP:

1. Detyra kryesore e KMP është përzgjedhja dhe vlerësimi i projekteve kinematografike nga pikëpamja artistike dhe ekonomike. Për vendimet që marrin, anëtarët e KMP mbajnë përgjegjësi profesionale.
2. KMP, në mbledhjen e parë të legjitimit të mandatit nënshkruajnë deklaratën për konfliktin e interesit. Gjithashtu, me votim të hapur zgjedhin Kryetarin e KMP, i cili drejton mbledhjen, garanton zbatimin e ligjshmërisë, zbatimin e rregullave të etikës në komunikim ndërmjet pjesëmarrësve në mbledhje, si dhe marrjen e vendimeve të drejta konform legjislacionit në fuqi.
3. Kryetari i KMP, mund të shtyjë ose të mbyllë mbledhjen përpara kohe, në rastet kur situata e përligj këtë veprim. Në këto raste duhet të merret një vendim i arsyetuar, i cili pasqyrohet në vendimin e mbledhjes.
4. Mbledhjet e KMP organizohen nga QKK, si rregull 10 ditë pas dërgimit të projekteve tek anëtarët e KMP.
5. Kryetari i QKK, përcakton zhvillimin e mbledhjeve të KMP, të cilat janë në shërbim të politikave të institucionit.
6. Në raste specifike, Kryetari i QKK për nevoja të institucionit, mund të iniciojë zhvillimin e mbledhjeve të KMP jashtë rradhës.
7. Çdo ndryshim në datën dhe kohën e mbledhjes i komunikohet çdo anëtar të KMP.

8. Rendi i ditës, koha, vendi i zhvillimit të mbledhjeve, si dhe mënyra e përzgjedhjes dhe vlerësimit të projekteve, përcaktohen nga Kryetari i QKK.
9. Mbledhjet e KMP, janë të vlefshme kur janë të pranishëm më shumë se 2/3 e anëtarëve të tyre. Kur në hapjen e mbledhjes nuk janë të pranishëm 2/3 e anëtarëve, Kryetari i KMP, vendos thirrjen e mbledhjes në një ditë tjetër. Në pamundësi pjesëmarrje të një anëtari të KMP (e bërë me dije paraprakisht), administrata e QKK lajmëron anëtarin zëvendësues për të marrë pjesë në mbledhje.
10. Për projektet për financim prodhim filmi, KMP-të, shohin me përparësi projektet të cilët janë paraqitur me bashkëprodhime reale, që kanë të garantuar financime alternative, apo që garantojnë marrëdhënie premtuese bashkëpunimi me subjekte të tjerë, vendas apo të huaj.
11. KMP, miraton projektet fituese me dy mënyra:
  - votim të hapur, (me diskutim, me shumicë votash);
  - votim me pikë.
12. QKK vendos mënyrën e votimit që do të aplikohet, në bashkërendim edhe me KMP.
13. KMP duhet të ketë prioritare mbështetjen e projekteve dhe autorëve të cilët kanë dëshmuar me veprën e tyre paraardhëse kualitete të konfirmuara ndërkombëtarisht. Për këtë arsye, projektet filmike që paraqiten në konkurim me regjisorë, filmi pararadhës i të cilëve është kualifikuar në konkurim zyrtar në festivalet e akredituara nga FIAPF duhet të jenë objekt i vlerësimit maksimal.
14. Në përfundim, KMP shpall renditjen e projekteve të shqyrtuara, duke renditur në krye projektin me vlerësimin më të lartë.
15. Për vlerësimin e aspektit financiar të projekteve, KMP bazohet në përllogaritjet e bëra nga Komisioni Financiar që funksionon në Qendër, (i cili përbëhet nga ekspertë të fushës), si dhe bazuar në tarifën e financimit, të miratuara nga Kryetari i QKK, të cilat përcaktohen rast pas rasti, në varësi të situatës financiare të institucionit.
16. Në fund të mbledhjes, secili anëtar i KMP nënshkruan vendimin përfundimtar.

### C. TË DREJTAT E ANËTARIT TË KMP:

Anëtari i KMP gëzon këto të drejta gjatë ushtrimit të mandatit:

1. Të marrë vendim për projektet që shqyrtohen, në pavarësi të plotë dhe me integritet profesional.
2. Të shprehë mendimin e tij për çështjet që shtrohen për diskutim.
3. Të marrë njoftim të rregullt për detajet si: data, vendi, rendi i ditës së mbledhjes që do të zhvillohet.
4. Të disponojë materialet e projekteve që shqyrtohen, të paktën 10 ditë nga data e zhvillimit të mbledhjes, me përjashtim të rasteve kur projektet që shqyrtohen nuk kanë nevojë për një studim paraprak të dokumentacionit.
5. Të paguhet për pjesëmarrjen në mbledhje (kur mbledhja përfundon me



një vendim efektiv, që nënkupton shpalljen e projekteve fituese), sipas akteve nënligjore në fuqi, në varësi të llojit të projekteve që shqyrtohen.

#### D. DETYRAT E ANËTARIT TË KMP:

Anëtari i KMP ka këto detyrime gjatë ushtrimit të mandatit:

1. Të marrë pjesë rregullisht në mbledhjet e KMP.
2. Të respektojë rregullat e etikës në komunikim gjatë mbledhjeve të KMP.
3. Të dëshmojë integritet dhe profesionalizëm në vendimmarrje.
4. Të nënshkruajë në përgjegjësi të plotë deklaratën për konfliktin e interesit dhe të vërë në dijeni paraprakisht Kryetarin e QKK dhe Kryetarin e KMP në rast se në mbledhjen e rradhës shqyrtohet projekt, ku ai evidenton se vendimmarrja e tij përbën konflikt interesi.
5. Të paraqiten në mbledhje pasi të kenë lexuar skenarët dhe dokumentacionin shoqërues të secilit projekt konkurrues.
6. Të kenë parë filmin paraardhës të regjisorit dhe të producentit aplikues, (për këtë qëllim në dokumentacionin e çdo projekti do të gjeni link të filmit online, të shoqëruar me password).
7. Të informohet dhe respektojë politikat dhe prioritetet e institucionit, pranë të cilit japin kontributin e tyre, për të konsideruar prioritare projektet si më poshtë:
  - a. Projekte të cilat aplikojnë me financime të siguruara paraprakisht nga fonde publike të huaja, me bashkëprodhime të garantuara;
  - b. Projekte të paraqitura nga producentë, apo regjisorë, filmi i mëparshëm i të cilëve ka arritur rezultate të kënaqshme në:
    - i. Përzgjedhje në kompeticion zyrtar, apo seksione të rëndësishme të festivaleve ndërkombëtare akredituara nga FIAPF;
    - ii. Vlerësimi me çmime në festivale filmi brenda dhe jashtë vendit;
    - iii. Përzgjedhje në kompeticion zyrtar, apo seksione të rëndësishme të festivaleve të tjera të rëndësishme ndërkombëtare;
    - iv. Audiencë brenda vendit.
  - c. Projekte të cilat janë selektuar, apo janë vlerësuar me çmime në forume të rëndësishme ndërkombëtare për zhvillim projekti apo skenari.
8. Të përzgjedhë dhe vlerësojë projektet mbi bazën e vlerave artistike, të cilët ofrojnë potenciale premtuese për vepra filmike me sukses brenda dhe jashtë vendit.
9. Anëtari i KMP nuk ka të drejtë të aplikojë, ose të jetë pjesë e projekteve konkurruese në periudhën kohore dy-vjeçare të mandatit të tij si anëtar i KMP-së. Ky përcaktim është i vlefshëm edhe në rastin kur anëtari i KMP- së jep dorëheqjen e parakohshme nga mandati i tij.
10. Në rastin e dorëheqjes së parakohshme të një anëtari të KMP, anëtari zëvendësues i KMP i nënshtrohet këtij rregulli për periudhën kohore kur fillon detyrën si anëtar i KMP, e deri në përfundim të mandatit të KMP.

11. Në rast se verifikohet marrja e vendimeve në kushtet e konfliktit të interesit, QKK është e detyruar që të veprojë sipas përcaktimeve ligjore të parashikuara për këto raste.

#### E. PËRFUNDIMI I PARAKOHSHËM I MANDATIT:

Anëtari i KMP, largohet nga ky funksion përpara përfundimit të mandatit në rastet kur:

1. Nuk merr pjesë në dy sesione konkurimi radhazi pa paraqitur ndonjë arsye objektive;
2. Merr një funksion që bie në kundërshtim me detyrën e anëtarit të KMP;
3. Dënohet nga gjykata me vendim të formës së prerë për kryerjen e një vepre penale;
4. Jep dorëheqje me shkrim;
5. Vërtetohet se ka marrë vendim, në konflikt interesi me projekte të shqyrtuara;
6. Me dashje kryen veprime që janë në kundërshtim me etikën e komunikimit, të cilat pengojnë mbarëvajtjen dhe zhvillimin normal të mbledhjeve të KMP.
7. Bëhet i paaftë për arsye shëndetësore.

### **II. KOMISIONI I SHQYRTIMIT PARAPRAK TË PROJEKTEVE**

1. Komisioni i Shqyrtimit Paraparak të Projekteve, përbëhet nga:
  - i. Kryetari i QKK.
  - ii. Drejtori i Drejtorisë së Projekteve.
  - iii. Juristi i QKK.
2. Komisioni ka detyrë kryesore shqyrtimin dhe seleksionimin e projekteve kinematografike që depozitohen dhe paraqitja e tyre në Këshillat Miratues të Projekteve. Komisioni e zhvillon punën e tij mbështetur në këtë procedurë:
  - i. Projektet e paraqitura për konkurim on line shkarkohen brenda 10 ditë pune nga data e përfundimit të afatit të përcaktuar për depozitimin e projekteve.
  - ii. Dokumentacioni i paraqitur verifikohet nëse është i plotë.
  - iii. Komisioni harton procesverbal për projektet e depozituara, në të cilin përcaktohen:
    - o Gjithë projektet e depozituara për secilën kategori.
    - o Projektet që skualifikohen për shkak të mangësisë në dokumentacion, apo mosplotësimin të kriterëve të vendosura për konkurim në kategoritë përkatëse (në rast se ka).
    - o Projektet që kualifikohen për konkurim.
    - o Pas nënshkrimit të procesverbalit, Komisioni i bën me dije secilit aplikues vendimin e Komisionit.

### **III. KOMISIONI I MONITORIMIT TË PROJEKTEVE KINEMATOGRAFIKE.**

1. Komisioni i monitorimit të projekteve kinematografike, përbëhet nga:
  - i. Drejtori i Drejtorisë së Projekteve.

- ii. Përgjegjësi i Sektorit të Shërbimeve të Brendshme.
  - iii. Juristi i QKK.
2. Komisioni ka detyrë kryesore monitorimin e projektit në të gjitha fazat deri në përfundimin e tij, nga ana financiare dhe e dokumentacionit, me qëllim mirëadministrimin e fondeve publike që i akordohen produksioneve për realizimin e projekteve filmike.
  3. Çdo anëtar i komisionit ka detyrë të inspektojë/monitorojë dhe asistojë produksionet (sipas kompetencave/detyrës që ushtron), me qëllim mirëadministrimin e fondeve publike dhe realizimit me sukses të projekteve kinematografike.
  4. Komisioni brenda hapësirave që lejon sipërmarrja e lirë e tregut të punës (kërkesë-ofertë), monitoron veçanërisht trajtimin e punonjësve të stafëve të filmit, kryesisht lidhur me garantimin e kushteve normale të punës, nga ana e producentëve.
  5. Në përfundim të çdo projekti kinematografik, komisioni monitoron dhe përpilon raportin narrativ, duke evidentuar ecurinë e projektit, si dhe problematikat e realizimit të tyre, (në rast se vërehen).
  6. Komisioni i raporton me shkrim Kryetarit të QKK, kur konstaton keqadministrim, shpërdorim, apo abuzim me fondet e akorduara dhe propozon masa administrative konkrete ndaj abuzuesit.
  7. Kryetari, pas miratimit të raportit, në varësi të shkeljes së konstatuar, mund ta përcjellë atë për konsultim, apo vendimmarrje në Këshillin e Miratimit të Projekteve.

### **III. KOMISIONI FINANCIAR**

1. Komisioni Financiar, është organizëm jo funksional, me mandat 1 vjeçar, i cili emërohet nga Kryetari i QKK dhe përbëhet nga tre anëtarë:
  - i. Përfaqësues i QKK.
  - ii. Përfaqësues i QKK.
  - iii. Përfaqësues i Drejtorisë Ekonomike të MK.
2. Komisioni Financiar ka këto kompetenca kryesore:
  - i. Vlerëson nga ana financiare projektet e paraqitura në konkurim, bazuar në normativat e brendshme, të miratuara konform procedurave të QKK, në zbatim të limiteve maksimale të financimit për çdo projekt kinematografik, të cilat miratohen nga Kryetari i QKK.
  - ii. Miraton kërkesën për ndryshim zërash në preventivin e miratuar nga KF të projekteve kinematografike. Kërkesa e shtëpisë kinematografike duhet të jetë e argumentuar dhe e justifikuar. Komisioni ka të drejtë të mos e miratojë, në rast se kërkohe ndryshime të cilat në buxhetin përfundimtar janë deklaruar se mbulohen nga bashkëprodhuesi.
  - iii. Mbikqyr dokumentacionin financiar të shpenzimeve të bëra për fondin buxhetor të projekteve të financuara, si dhe afatet e parashikuara në kontratën e financimit.
  - iv. Merr vendim për njohjen ose jo të shpenzimeve të kryera prej shtëpive kinematografike.

- v. Aprovon situacionin përfundimtar të realizimit të projektit.
3. Kryetari i QKK ka të drejtë të kërkojë të miratojë situacionin përfundimtar të realizimit të projektit.
4. Mbledhjet e Komisionit Financiar evidentohen në një procesverbal, i cili hartohet në tre kopje.

#### **IV. KOMISIONI I VIZIONIMIT**

1. Komisioni i Vizionimit është organizëm jo funksional, me afat 2- vjeçar dhe përbëhet nga tre anëtarë:
  - i. Përfaqësues i MK.
  - ii. Përfaqësues i QKK.
  - iii. Përfaqësues i kineastëve.
2. Kryetari i Komisionit të Vizionimit zgjidhet nga anëtarët e komisionit.
3. Komisioni i Vizionimit pajis me Leje Qarkullimi veprat filmike, që paraqiten nga distributori për t'u pajisur me Leje Qarkullimi. Komisioni i Vizionimit mblidhet sa herë është e nevojshme.
4. Distributori i paraqet Komisionit të Vizionimit këto dokumente:
  - a- kërkesën për të kategorizuar dhe qarkulluar filmin.
  - b- kopjen e filmit (të përkthyer), në format DVD, apo në çdo suport tjetër në formë elektronike, list-dialogun në gjuhën shqipe.
  - c- Kopja e filmit e paraqitur duhet të jetë duhet të jetë e njëjtë me variantin që do të distribuohet.
  - d- Përveç filmave të prodhuar me financim të QKK, për të gjithë filmat e tjerë distributori duhet të paguajë tarifën e vizionimit, e cila është e përcaktuar me udhëzim të Ministrisë së Financave.
5. Vizionimi i filmit, duhet të bëhet brenda 15 ditëve nga paraqitja e dokumenteve, e koordinuar me datën e caktuar nga distributori për premierën e shfaqjes së filmit.
6. Vendimi i komisionit është i vlefshëm kur në vizionim marrin pjesë jo më pak se dy anëtarë të tij. Vendimi i komisionit merret me shumicë votash. Komisioni voton vetëm “pro” dhe “kundër”.
7. Kur vepra filmike e paraqitur nuk është në pajtim me legjislacionin në fuqi, Komisioni i Vizionimit, nuk i pajis distributorët me leje qarkullimi të filmit.
8. Vendimet pozitive të Komisionit kategorizohen:
  - i. Kategoria **“A”**, kur filmi lejohet të shfaqet dhe mund të shikohet nga të gjitha moshat.Në këtë kategori hyjnë filmat që forcojnë idealet e humanizmit dhe kanë karakter edukues, përfshirë dhe fëmijët.
  - ii. Kategoria **“B”**, kur filmi lejohet të shfaqet dhe mund të shikohet vetëm nga shtetasit mbi 14 vjeç.

Në këtë kategori hyjnë filmat, të cilët nuk janë në kontradiktë me parimet dhe normat universale të moralit, por ka kuadro të veçanta me përmbajtje erotike ose dhune.

- iii. Kategoria “C”, kur filmi lejohet të shfaqet dhe mund të shikohet vetëm nga shtetasit mbi 18 vjeç.
9. Për vendimin e Komisionit, distributori njoftohet me shkrim. Në rast se distributori nuk është dakort me vendimin e Komisionit, ai ka të drejtë të bëjë ankim në gjykatë.
  10. Komisioni i Vizionimit ka të drejtë të mos pajisë me licencë qarkullimi, të gjithë ata filma që bien ndesh me dispozitat ligjore të Republikës së Shqipërisë që kanë të bëjnë me:
    - a) cënim të nderit dhe prestigjit të historisë dhe të kombit shqiptar.
    - b) kanë përmbajtje a kultivojnë ndjenja urrejtje, raciste, terrorizëm, etj.
    - c) që kultivojnë ideologji fundamentaliste, etj.
    - d) që kanë përmbajtje të thellë pornografike.
  11. Vendimi i komisionit konfirmohet nga Kryetari i QKK, i cili mbi bazën e relatimit të bërë nga Komisioni i Vizionimit, nënshkruan Lejen e Qarkullimit të filmit, e cila përmban:
    - a- Numrin e lejes në rregjistrin audiovizual të QKK.
    - b-Titullin e filmit në gjuhën shqipe.
    - c- Titullin e filmit në gjuhën origjinale të prodhimit.
    - d- Kategorinë e filmit.
    - e- Nënshkrimin e Kryetarit dhe vula e QKK.

## **KAPITULLI V**

### **MËNYRA E PËRZGJEDHJES SË PROJEKTEVE**

### **KINEMATOGRAFIKE**

Përzgjedhja e projekteve kinematografike nga KMP-të, si rregull kryhet në 4 faza:

#### **1. Prezantimi i projektit nga aplikantët (pitching).**

Projekti mund të prezantohet nga aplikantët para KMP-ve. Prezantimi nga aplikantët zgjat deri në 10 minuta për secilin projekt. Zhvillimi i kësaj faze kryhet kur KMP e sheh të arsyeshme, në konsensus me Kryetarin e QKK.

#### **2. Diskutimi i projekteve nga anëtarët e KMP.**

Gjatë fazës së diskutimit të projekteve, merr pjesë Kryetari i QKK, në rast se ai e sheh të arsyeshme. Anëtarët e KMP-ve, sipas rastit, kërkojnë sqarime për të kuptuar vizionin dhe politikën e QKK-së. Në rast se shihet e nevojshme në këtë fazë mund të marrin pjesë edhe Drejtori i Drejtorisë së Projekteve, apo punonjës të tjerë të QKK, për të raportuar rreth çështjeve financiare, juridike, etj.

#### **3. Votimi i projekteve nga anëtarët e KMP.**

Procedura e vlerësimit të projekteve nga KMP, (e cila përshkruhet në Kapitullin IV/I).

#### **4. Përzgjedhja e projekteve fitues:**

Dokumenti përfundimtar, vendimi i mbledhjes së KMP, përcakton klasifikimin e projekteve dhe masën e financimit të tyre, bazuar mbi ekspertizën financiare të Komsionit Financiar. Në fund vendimi nënshkruhet nga të gjithë anëtarët e KMP.

Kryetari i QKK, në varësi të kushteve financiare të institucionit, vendos numrin e projekteve që do të financohen.

**KAPITULLI VI**  
**MARRËDHËNIET E QKK ME**  
**PRODUCENTËT/SHTËPITË KINEMATOGRAFIKE**  
**DHE DISTRIBUTORËT**

**I. RREGJISTRIMI NË QKK:**

1. Producenti/Shtëpia kinematografike (këtu e më poshtë “Producenti”) duhet të ketë kryer procedurën e regjistrimit, kur fillon marrëdhënie financiare me QKK.
2. Producenti dhe distributori regjistrohen në QKK çdo vit kalendarik.
3. Tarifat e rregjistrimit vjetor janë të përcaktuara në aktet nënligjore.
4. QKK regjistron producentët, ose distributorët për ushtrimin e aktivitetit të tyre, pasi ata kanë paraqitur për regjistrimin fillestar:
  - i. Ekstrakt i aktivitetit të shoqërisë, lëshuar nga QKB-Qendra Kombëtare e Biznesit. Statusi i kompanisë duhet të jetë patjetër “Aktiv”.
  - ii. NIPT.
  - iii. Vërtetim për pagimin e detyrimeve tatimore/deklaratë në përgjegjësi personale për shlyerjen e tyre. Subjekti duhet të rezultojë pa detyrime fiskale.
  - iv. Statutin e shoqërisë (në rast se është person juridik).
  - v. Formularin e regjistrimit në QKK, (të plotësuar nga përfaqësuesi i producentit apo distributorit, të pajisur me autorizim).
  - vi. Deklaratën e pranimit të kushteve të QKK.
  - vii. Faturë për kryerjen e pagesës së tarifës së regjistrimit në QKK.
  - viii. Fotokopje të kartës së identitetit ose pasaportës së administratorit.
5. Për regjistrimin vjetor (jo për herë të parë), dokumentat për rregjistrimin e Producenti reduktohen si më poshtë:
  - i. Ekstrakt i aktivitetit të shoqërisë, lëshuar nga QKB-Qendra Kombëtare e Biznesit. Statusi i kompanisë duhet të jetë patjetër “Aktiv”.
  - ii. Vërtetim për pagimin e detyrimeve tatimore/deklaratë në përgjegjësi personale për shlyerjen e tyre. Subjekti duhet të rezultojë pa detyrime fiskale.
  - iii. Formularin e regjistrimit në QKK.
  - iv. Deklaratën e pranimit të kushteve të QKK.
  - v. Faturën që vërteton pagesën e tarifës së regjistrimit në QKK.
  - vi. Fotokopje të kartës së identitetit ose pasaportës së administratorit.
6. Pas paraqitjes së dokumentacionit të nevojshëm, QKK pajis Produksionin dhe distributorët me lejen përkatëse.

**II. PARAQITJA E PROJEKTIT PËR KONKURIM.**

1. Producentët paraqesin projektet për konkurim në rrugë elektronike, në faqen e internetit [www.filmcoproduction.com](http://www.filmcoproduction.com), që administrohet nga QKK.
2. Pasi bën rregjistrimin vjetor në QKK, Producenti rregjistrohet në këtë faqe dhe hedh të dhënat e tij. Producenti nuk mund të ngarkojë në sistem/aplikojë projekt, pa kryer më parë rregjistrimin vjetor në QKK. Sistemi nuk lejon/pranon kryerjen e veprimeve të mëtejshme.
3. Çdo përdorues i sistemit duhet të rregjistrohet nëpërmjet një adrese email të vlefshme. Një përdorues mund të rregjistrohet në sistem si industri apo si kineast. Për secilën prej llogarive që do të krijojë në sistem duhet të regjistrohet me adresa emaili të ndryshme. Sistemi nuk e lejon përdorimin e një adrese email-i për dy llogari.
4. Në varësi të llojit të projektit që do të aplikohet, janë të listuara dokumentat e nevojshme (të detyrueshme dhe opsionale), që duhet të ngarkohen për të krijuar dosjen e aplikimit.
5. Komisioni i Shqyrtimit Paraprak të Projekteve do të skualifikojë projektet që nuk paraqesin (ngarkojnë në sistem) të gjithë dokumentacionin e përcaktuar “I detyrueshëm”, apo që paraqesin (ngarkojnë në sistem) dokumenta të pavlefshëm.
6. Dokumentat që kanë nevojë për nënshkrim do të ngarkohen të skanuara, pasi të jenë nënshkruar / vulosur (sipas rastit).
7. Pas përfundimit të afatit të aplikimeve, Komisioni i Shqyrtimit Paraprak të Projekteve, konform procedurës me të cilën operon, vendos për projektet që janë paraqitur (ngarkuar në sistem) në mënyrë korrekte, të cilët do të kalohen për shqyrtim në KMP.
8. Projektet që janë paraqitur (ngarkuar në sistem) në mënyrë jo korrekte (me mangësi në dokumentacion), refuzohen nga Komisioni i Shqyrtimit Paraprak të Projekteve. Argumentimi përcillet nëpërmjet sistemit dhe Producenti njoftohet me email për arsyet e skualifikimit.
9. Projektet e shpallura fitues nga Këshilli i Miratimit të Projekteve duhet të paraqiten origjinalë pranë Drejtorisë së Projekteve të QKK.

### **III. RREGULLA TË PËRGJITHSHME PËR APLIKIMIN:**

1. Producenti, mund të paraqesë jo më shumë se 2 (dy) projekte në një sezon konkurimi.
2. Producenti mund të paraqesë në një sezon konkurimi vetëm 1 (një) projekt për film artistik me metrazh të gjatë (vepër karriere ose vepër e parë).
3. Producenti mund të paraqesë në një sezon konkurimi vetëm 1 (një) projekt për festival.
4. Producenti mund të paraqesë më shumë se 2 (dy) projekte filmike në një sezon konkurimi, vetëm në kategorinë “Film mikrobuxhet”.
5. Një regjisor mund të paraqesë në konkurim vetëm 1 (një) projekt në një sezon konkurimi.
6. REGJISORI i një projekti për film artistik me metrazh të gjatë (vepër karriere ose vepër e parë), nuk mund të paraqesë projekt tjetër për film artistik me metrazh të gjatë (vepër karriere ose vepër e parë), pa



- realizuar premierën e projektit të mëparshëm.
7. PRODUCENTI që ka marrë fond buxhetor në përfundimin e realizimit të veprës, është i detyruar të paraqesë në QKK:
    - i. një raport të hollësishëm për gjithë veprimtarinë e zhvilluar dhe përdorimin e fondit buxhetor.
    - ii. deklarimi i të ardhurave për shfrytëzimin e veprave të mëparshme, i cili gjatë vitit të parë të shfrytëzimit bëhet çdo tre muaj, gjatë tre viteve pasardhëse deklarimi bëhet çdo gjashtë muaj, ndërsa për pjesën e mbetur deri në fund të 10 viteve, deklarimi bëhet çdo vit.
  8. Përmbushja e detyrimeve ligjore të përcaktuara në pikën 7, shërben si bazë për përparësinë që do t'i jepet producentit në marrjen e fondit buxhetor për realizimin e projektit të ardhshëm.
  9. Në rastin kur REGJISORI koïncidon të jetë njëkohësisht edhe PRODUCENT (vetë, apo familjarë të tyre) i veprës së mëparshme filmike, nuk mund të aplikojë në sesionet për prodhim filmi të gjatë, pa kaluar një vit kalendarik nga data e realizimit të premierës zyrtare në Shqipëri dhe pa mbyllur ciklin një vjeçar për distribuimin e veprës paraardhëse.
  10. Producentët e përcaktuar në pikën 9, mund të konkurojnë në kategorinë “Zhvillim projekti”, nëse nuk e kanë mbyllur ciklin një vjeçar për distribuimin e veprës paraardhëse.
  11. Komisioni i Shqyrtimit Paraprak të Projekteve, nuk do të kualifikojë për shqyrtim nga KMP, projekte filmike, të cilët janë paraqitur dy herë në konkurim pranë QKK dhe nuk janë miratuar nga KMP.
  12. Komisioni i Shqyrtimit Paraprak të Projekteve nuk do të kualifikojë për shqyrtim në KMP, projekte filmike, të cilët kanë aplikuar për financim në kategori maxhoritare, për projektet filmike me metrazh të gjatë (vepër e parë, apo karriere), në ente publike dhe kanë fituar financim.
  13. Producenti aplikues duhet të garantojë se aplikon në QKK për financim maxhority dhe se nuk do të aplikojë për financim të tillë në asnjë ent tjetër publik.
  14. Producenti aplikues duhet të garantojë se nacionaliteti i filmit të ardhshëm do të jetë shqiptar.
  15. Sesionet e konkurimit për projekte kinematografike hapen si rregull dy herë në vit. Hapja e konkurseve bëhet publike dhe i njoftohet producentëve dhe kineastëve në faqen zyrtare të internetit QKK, [www.nationalfilmcenter.gov.al](http://www.nationalfilmcenter.gov.al), si dhe në mjetet e tjera të komunikimit elektronik. Dateline për konkurset duhet të jenë të paktën 1 muaj.
  16. Aplikimi për projektet kinematografike do të qëndrojë i hapur gjatë gjithë vitit, vetëm për kategoritë:
    - i. Projekte për zhvillim projekti;
    - ii. Projekte për distribuimin dhe promovimin brenda dhe jashtë vendit të filmave (që administrohen, apo janë prodhuar me financimin e QKK);
    - iii. Projekte kinematografike për kualifikimin, specializimin, apo përgatitjen e kineastëve të rinj, si dhe stafit të QKK (seminare, workshop-e, apo dhe aktivitete të tjera kinematografike).

17. Projektet kinematografike për konkurim, duhet të paraqiten në QKK vetëm në formë elektronike në faqen [www.filmcoproduction.com](http://www.filmcoproduction.com), përveç projekteve të përshkruara në nënpikën 8/a, të Kapitullit I, të kësaj Rregulloreje.

#### **IV. RREGULLA TË PËRGJITHSHME PËR FINANÇIMIN:**

1. Producenti nuk mund të nënshkruajë dy kontrata, e nuk mund të financohet për realizimin e dy projekteve në të njëjtën kohë. Përjashtim nga ky përcaktim janë:
  - i. Projektet për filmat e kategorisë “Mikrobuxhet”.
  - ii. Projektete të kategorisë “Projekte të ndryshme”.
  - iii. Projekte të kategorisë “Minority Co-production”.
  - iv. Financimi i projektit është në interes të Qendrës dhe bëhet me vendim të arsyetuar të Kryetarit.
2. Përveç sa më sipër, në raste të veçanta, mund të nënshkruhen dy kontrata, por financimi i projektit të dytë do të bëhet pasi Produksioni të ketë mbyllur procesin e justifikimit të dokumentacionit financiar të projektit të parë. Ecuria e projektit të dytë mund të garantohet me fonde të siguruara nga Produksioni në mënyrë alternative, ose me fondet e veta.
3. Projektet për film artistik me metrazh të gjatë, si dhe film artistik me metrazh të gjatë - vepër e parë, janë të detyruar të aplikojnë në Eurimages.
4. Projektet filmike që do të shpallen fitues nga Këshilli i Miratimit të Projekteve, në kategoritë film artistik me metrazh të gjatë, si dhe film artistik me metrazh të gjatë - vepër e parë, do të financohen vetëm pasi të paraqesin konfirmimin zyrtar që kanë aplikuar dhe janë pranuar në konkurim në Eurimages.
5. Projektet të cilat përfshihen në një proces gjyqësor (pavarësisht nga gjinia, apo kategoria, apo arsyeja), nuk mund të:
  - a. kualifikohet në konkurim,
  - b. përfitojë financim fillestar,
  - c. përfitojë vazhdim të financimit,
  - d. realizohet mbyllja e projektit.

Nëse rastet e sipërpërmendura, projekti pezullohet deri në vendimmarrje të formës së prerë të gjykatës.

2. Projektet që i janë nënshtruar pezullimit të financimit për shkak të proceseve gjyqësore, pas marrjes së vendimit të formës së prerë nga ana e gjykatës, duhet t'i nënshtrohen rregullave të kësaj rregulloreje për vazhdimin e mëtejshëm të financimit.
3. Përjashtohen nga rregulli i përcaktuar në pikën 6, vetëm sa i takon aplikimit në Eurimages, projektet, që gjatë fazës së pezullimit mund të kenë avancuar me xhirimet e projektit me burime alternative financimi, për arsye se Eurimages nuk shqyrton projekte të cilat kanë kryer xhirimet e filmit.
4. Projektet, në të cilët konstatohet se nuk respektohet deklarimi i producentëve për nacionalitetin shqiptar të filmit të ardhshëm, do t'i nënshtrohen vendimmarrjes së KMP lidhur me:

- a. rishikim të masës së financimit të projektit,
- b. vazhdimësisë së realizimit të projektit,
- c. aplikim i masave administrative ndaj producentëve.

## **V. NËNSHKRIMI I KONTRATËS:**

1. Projekti kinematografik, i cili shpallet fitues me vendim të KMP, do të financohet pasi vendimi i KMP të miratohet nga Kryetari i QKK. Në rastet kur Kryetari refuzon të miratojë vendimin e KMP, ky i fundit ka të drejtë të ri-mblidhet dhe të shqyrtojë të njëjtin rend dite. Vendimi që merret në këtë rast është i formës së prerë. Përfundimi i njërës prej këtyre procedurave, konsiderohet si miratim i financimit.
2. Producenti duhet të paraqitet për të nënshkruar kontratën e financimit për projektin e miratuar, jo më vonë se:
  - i. 12 muaj nga data e miratimit të financimit, për projektet e filmit artistik me metrazh të gjatë.
  - ii. 9 muaj nga data e miratimit të financimit për projektet për filma artistikë me metrazh të gjatë-vepër e parë, projektet për filma artistikë mikrobudget metrazh i gjatë, si dhe projektet për bashkëprodhime në minorancë.
  - iii. 6 muaj nga data e miratimit të financimit, për projektet film artistik me metrazh të shkurtër, film dokumentar, film i animuar, të gjithë projektet për filma kategoria “Mikrobuxhet”, projektet e ndryshme kinematografike, projektet për pasprodhim, si dhe projektet për promocion e distribucion, si dhe projektet për zhvillim projekti.
3. Në raste të veçanta, sidomos kur situata financiare e Qendrës e justifikon një gjë të tillë, afatet e sipërpërmendura mund të ndryshohen me vendim të Kryetarit të QKK.
4. Tejkalmi i afateve të sipërpërmendura, (pavarësisht nga arsyet, përfshi edhe pamundësinë e përfundimit të negociatave për nënshkrimin e kontratës), e bën nul vendimin për financimin e projektit.
5. Producenti duhet të paraqesë këto dokumenta në QKK para nënshkrimit të kontratës së financimit me QKK:
  - i. Preventivi përfundimtar për realizimin e projektit, në përputhje me vlerën e financimit të miratuar nga QKK.
  - ii. Kontratë me autorët kryesorë të filmit/projektit.
  - iii. Plani kalendarik i realizimit të projektit.
  - iv. Kontratë/a bashkëprodhimi (në varësi të llojit të projektit), ose Deklaratë e Produksionit, në të cilën garantohet mbulimi i zërave që nuk financohen nga QKK.
  - v. Dokumenta të tjera që vlerësohen se janë të nevojshme në varësi të llojit të projektit, apo janë caktuar nga KMP për t’u paraqitur në këtë fazë.
6. Producenti duhet të paraqesë këto dokumenta shtesë për filmin artistik me metrazh të gjatë:
  - i. Montazhin financiar/Planin Financiar të projektit, ku paqyrohet financimi i të gjithë bashkëprodhues;
  - ii. Raport i periudhës së zhvillimit të projektit.

7. Para financimit të fazës së xhimit të filmit, producenti duhet të paraqesë në Qendër:
  - i. Kontratat e nënshkruara me stafin që do të kontribuojë në film, sipas përcaktimeve të bëra në buxhetin e paraqitur të filmit.
  - ii. Kontratat e nënshkruara me aktorët kryesorë, rolet e dyta, etj.

## **VI. TERMAT KRYESORE TË KONTRATËS:**

Kontrata, e cila si rregull hartohet në zbatim të dispozitave të Kodit Civil të Republikës së Shqipërisë, në parim, përfshin çështjet e mëposhtme:

- i. afatet e realizimit të projektit.
- ii. vlerën dhe periudhat e financimit të projektit nga QKK.
- iii. detyrimin e Produksionit për dorëzimin në QKK të dokumentave justifikuese për shpenzimet financiare të kryera, të cilat shqyrtohen nga Komisioni Financiar.
- iv. detyrimin për depozitimin e situacionit përfundimtar të realizimit të projektit, ku të shprehet në përqindje kontributi i secilës palë bashkëprodhuese.
- v. sanksionet në rastet e moszbatimit të detyrimeve kontraktore, etj.

## **VII. TË DREJTA DHE DETYRIME TË TJERA PARA PËRFUNDIMIT TË PROJEKTIT**

1. Pas përfundimit të projektit, Producenti ka detyrim dorëzimit e një kopje të filmit në format DCP/DVD në QKK dhe në AQSHF.
2. Producenti, para realizimit të filmit, depoziton një DVD të veprës filmike për Komisionin e Vizionimit.
3. Premiera e filmit të financuar nga QKK duhet të plotësojë këto kushte:
  - i. Të kryhet brenda afateve të përcaktuara në kontratën e financimit.
  - ii. Në materialet promocionale të vendoset logo e QKK, e të shkruhet: **“Me financimin e Qendrës Kombëtare të Kinematografisë”**.
  - iii. Shfaqja e filmit, detyrimisht duhet të zhvillohet në sallë kinemaje.
4. Producenti që ka përfituar financim në QKK për realizimin e një veprë filmike, është i detyruar të bëjë deklarin e të ardhurave të realizuara nga distribucioni konform dispozitave ligjore.
5. Projektet që do të konkurojnë dhe do të shpallen fituese që nga data e hyrjes në fuqi të kësaj Rregulloreje, përpara realizimit të premierës mund të aplikojnë në QKK dhe të konkurojnë në kategoritë Promocion dhe distribucion filmi.
6. Projektet që realizojnë premierën e filmit, mund të aplikojnë në QKK dhe të konkurojnë në kategorinë Distribucion filmi.
7. Rregullat për këto kategori përcaktohen në Kapitullin VII të kësaj Rregulloreje.

## **KAPITULLI VII**

### **DOKUMENTACIONI I PROJEKTIT**

Projektet kinematografike që do të paraqiten për konkurim në QKK duhet të paraqesin dokumentacionin e përshkruar në këtë kapitull, pasi kanë plotësuar kriteret e detyrueshme për aplikim për secilin lloj, sipas përshkrimit të mëposhtëm:

#### **1. PROJEKTI FILM ARTISTIK ME METRAZH TË GJATË:**

*Kritere të detyrueshme për aplikim:*

1. Producenti duhet të jetë subjekt juridik shqiptar.
2. Producenti duhet të ketë realizuar të paktën dy kontrata financimi të suksesshme me QKK, një prej të cilave të jetë film artistik metrazh i gjatë- vepër e parë.
3. Regjisori i projektit duhet të ketë shtetësi shqiptare.
4. Regjisori i projektit duhet të ketë realizuar të paktën një film të kategorisë metrazh i gjatë- vepër e parë, me financimin e QKK.
5. Në këtë kategori mund të aplikojnë vetëm projektet që kërkojnë financim maxhor në QKK dhe që garantojnë paraprakisht se nacionaliteti i filmit të ardhshëm do të jetë shqiptar.

#### **DOKUMENTACIONI I DETYRUESHËM PËR APLIKIM:**

1. Kërkesë për financimin e projektit kinematografik.
2. Formulari i aplikimit.
3. Preventivi paraprak i filmit.
4. Synopsis i shkurtër – jo më shumë se 5 rreshta.
5. Synopsis i skenarit – deri në 2 faqe.
6. Skenari përfundimtar (sipas formatit të programit final draft).
7. Çertifikatë për regjistrimin e skenarit, pranë Drejtorisë së të Drejtës së Autorit- Ministria e Kulturës.
8. Aktmarrëveshje paraprake me bashkëproducentë vendas/të huaj.
9. Vizioni i regjisorit/Platforma regjisoriale për veprën e ardhshme – deri 3 faqe.
10. C.V. e Producentit.
11. Link në vimeo (të shoqëruar me password) të veprës së mëparshme të realizuar nga Produksioni.
12. C.V. e regjisorit.
13. Link në vimeo (të shoqëruar me password) të veprës së mëparshme të regjisorit.
14. Aktmarrëveshje paraprake me autorët kryesorë realizues të projektit.
15. Deklaratë (në përgjegjësi personale) për distribucionin/shitjen e filmave të prodhuar me financimin e QKK dhe të ardhurat e realizuara.
16. Link të pjesëmarrjes në festivale filmi të filmave të Regjisorit, si dhe link të çmimeve të fituara (në rast se ka).
17. Deklaratë e shtëpisë kinematografike.

18. Deklaratë për nacionalitetin shqiptar të filmit të ardhshëm.
19. Deklaratë e skenaristit.

Dokumentacion shtesë (jo i detyrueshëm):

- ✓ Ilustrime vizuale me fotografi, story board, casting provizor, apo xhirime të thjeshta, që ndihmojnë KMP për perceptuar vizionin dhe stilin e regjisorit.
- ✓ Plani kalendarik i realizimit të projektit.
- ✓ Projekti i distribucionit dhe territoret e shitjes së filmit (kontrata aktmarrëveshje, letra qëllimi nga distributorë të ndryshëm vendas/të huaj).
- ✓ Aktmarrëveshje paraprake me realizuesit dhe interpretuesit kryesorë të veprës.
- ✓ Informacione që vlerësoni se ndihmojnë në prezantimin e projektit.

**2. PROJEKTI FILM ARTISTIK ME METRAZH TË GJATË- VEPËR E PARË:**

Kritere të detyrueshme për aplikim:

1. Producenti duhet të jetë subjekt juridik shqiptar.
2. Producenti duhet të ketë realizuar të paktën dy vepra filmike, nga të cilët një vepër filmike të jetë realizuar me financim të QKK.
3. Regjisor i projektit duhet të ketë shtetësi shqiptare.
4. Regjisor i projektit me metrazh të gjatë- vepër e parë, duhet të ketë realizuar më parë të paktën një vepër filmike me financimin e QKK.
5. Regjisor i projektit me metrazh të gjatë- vepër e parë, nuk mund të jetë njëherësh producent dhe producent ekzekutiv i të njëjtit projekt.
6. Në këtë kategori mund të aplikojnë vetëm projektet që kërkojnë financim maxhor në QKK dhe që garantojnë paraprakisht se nacionaliteti i filmit të ardhshëm do të jetë shqiptar.

**DOKUMENTACIONI I DETYRUESHËM PËR APLIKIM:**

1. Kërkesë për financimin e projektit kinematografik.
2. Formulari i aplikimit.
3. Preventivi paraprak i filmit.
4. Synopsis i skenarit – deri në 2 faqe.
5. Synopsis i shkurtër – jo më shumë se 5 rreshta.
6. Skenari përfundimtar (sipas formatit të programit final draft).
7. Çertifikatë për rregjistrimin e skenarit, pranë Drejtorisë së të Drejtës së Autorit- Ministria e Kulturës.
8. Aktmarrëveshje paraprake me bashkëproducentë vendas/të huaj.
9. Vizioni i regjisorit/Platforma regjisoriale për veprën e ardhshme – deri 3 faqe.
10. C.V. e Producentit.

11. C.V. e regjisorit.
12. Link në vimeo (të shoqëruar me password) me veprën/at e mëparshme të regjisorit
13. Link në vimeo (të shoqëruar me password) me veprën/at e mëparshme të Producentit.
14. Aktmarrëveshje me Producentin Ekzekutiv.
15. C.V. e Producentit Ekzekutiv.
16. Aktmarrëveshje paraprake me autorët e projektit.
17. Deklaratë (në përgjegjësi personale) për distribucionin/shitjen e filmave të prodhuar me financimin e QKK dhe të ardhurat e realizuara.
18. Deklaratë për pjesëmarrje në festivale të filmit të mëparshëm, si edhe çmimet e fituara (në rast se ka).
19. Deklaratë e shtëpisë kinematografike.
20. Deklaratë për nacionalitetin shqiptar të filmit të ardhshëm.
21. Deklaratë e skenaristit.

Dokumentacion shtesë (jo i detyrueshëm):

- ✓ Ilustrime vizuale me fotografi, story board, casting provizor, apo xhirime të thjeshta, që ndihmojnë KMP për perceptuar vizionin dhe stilin e regjisorit.
- ✓ Plani kalendarik i realizimit të projektit.
- ✓ Projekti i distribucionit dhe territoret e shitjes së filmit (kontrata aktmarrëveshje, letra qëllimi nga distributorë të ndryshëm vendas/të huaj).
- ✓ Aktmarrëveshje paraprake me realizuesit dhe interpretuesit kryesorë të veprës.
- ✓ Informacione që vlerësoni se ndihmojnë në prezantimin e projektit.

**3. PROJEKTI FILM ARTISTIK ME METRAZH TË GJATË-MIKROBUXHET:**

Kritere të detyrueshme për aplikim:

- Regjisor i projektit duhet të ketë shtetësi shqiptare.
- Regjisor duhet të ketë realizuar të paktën një film me metrazh të shkurtër. Këtu nuk përfshihen filmat e diplomimit.

**DOKUMENTACIONI I DETYRUESHËM PËR APLIKIM:**

1. Kërkesë për shqyrtimin dhe financimin e projektit kinematografik.
2. Formulari i aplikimit.
3. Preventivi paraprak i filmit.
4. Synopsis i skenarit – deri në 2 faqe.
5. Synopsis i shkurtër – jo më shumë se 5 rreshta.
6. Skenari përfundimtar (sipas formatit të programit final draft).
7. Çertifikatë për rregjistrimin e skenarit pranë Drejtorisë së të Drejtës së Autorit- Ministria e Kulturës.
8. Aktmarrëveshje paraprake me bashkëproducentë vendas/të huaj.

9. Vizioni i regjisorit/Platforma regjisoriale për veprën e ardhshme – deri 3 faqe.
10. C.V. e Producentit.
11. C.V. e regjisorit.
12. Link në vimeo (të shoqëruar me password) të filmave të mëparshëm të regjisorit.
13. Aktmarrëveshje paraprake me autorët e projektit.
14. Deklaratë (në përgjegjësi personale) për distribucionin/shitjen e filmave të prodhuar me financimin e QKK dhe të ardhurat e realizuara.
15. Deklaratë për pjesëmarrje në festivale të filmit të mëparshëm, si edhe çmimet e fituara (në rast se ka).
16. Deklaratë e shtëpisë kinematografike.
17. Deklaratë për nacionalitetin shqiptar të filmit të ardhshëm.
18. Deklaratë e skenaristit.

Dokumentacion shtesë (jo i detyrueshëm):

- ✓ Ilustrime vizuale me fotografi, story board, casting provizor, apo xhirime të thjeshta, që ndihmojnë KMP për perceptuar vizionin dhe stilin e regjisorit.
- ✓ Plani kalendarik i realizimit të projektit.
- ✓ Projekti i distribucionit dhe territoret e shitjes së filmit (kontrata aktmarrëveshje, letra qëllimi nga distributorë të ndryshëm vendas/të huaj).
- ✓ Aktmarrëveshje paraprake me realizuesit dhe interpretuesit kryesorë të veprës.
- ✓ Informacione që vlerësoni se ndihmojnë në prezantimin e projektit.

**4. PROJEKTI FILM ARTISTIK ME METRAZH TË SHKURTËR:**

Kritere të detyrueshme për aplikim:

- Regjisori i projektit duhet të ketë shtetësi shqiptare.

DOKUMENTACIONI I DETYRUESHËM PËR APLIKIM:

1. Kërkesë për shqyrtimin dhe financimin e projektit kinematografik.
2. Formulari i aplikimit.
3. Preventivi paraprak i filmit.
4. Synopsis i skenarit – deri në 1 faqe.
5. Synopsis i shkurtër – jo më shumë se 5 rreshta.
6. Skenari përfundimtar (sipas versionit të programit Final Draft).
7. Çertifikatë për rregjistrimin e skenarit, pranë Drejtorisë së të Drejtës së Autorit- Ministria e Kulturës.
8. Vizioni i regjisorit/Platforma regjisoriale për veprën e ardhshme – deri në 2 faqe.
9. Aktmarrëveshje paraprake me bashkëproducentë vendas/të huaj.
10. C.V. e Producentit.
11. C.V. e regjisorit.



12. Link të veprës së mëparshme të regjisorit
13. Aktmarrëveshje paraprake me autorët kryesorë realizues të projektit.
14. Deklaratë (në përgjegjësi personale) për distribucionin/shitjen e filmave të prodhuar me financimin e QKK dhe të ardhurat e realizuara.
15. Link të pjesëmarrjes në festivale të filmave të Regjisorit, si edhe çmimet e fituara (në rast se ka).
16. Deklaratë e shtëpisë kinematografike.
17. Deklaratë për nacionalitetin shqiptar të filmit të ardhshëm.
18. Deklaratë e skenaristit.

Dokumentacion shtesë (jo i detyrueshëm):

- ✓ Ilustrime vizuale me fotografi/story board, të cilat ndihmojnë KMP për perceptuar vizionin dhe stilin e regjisorit.
- ✓ Plani kalendarik i realizimit të projektit.
- ✓ Projekti i distribucionit dhe territoret e shitjes së filmit – kontrata aktmarrëveshje, apo letra qëllimi nga distributorë të ndryshëm vendas, apo të huaj.
- ✓ Aktmarrëveshje paraprake me bashkëproducentë vendas ose të huaj.
- ✓ Aktmarrëveshje paraprake me realizuesit/interpretuesit e veprës.
- ✓ Informacione/shpjegime që vlerësoni se ndihmojnë prezantimin e projektit.

**5. PROJEKTI FILM ARTISTIK ME METRAZH TË SHKURTËR-MIKROBUXHET:**

Kritere të detyrueshme për aplikim:

- Regjisor i projektit duhet të ketë shtetësi shqiptare.

DOKUMENTACIONI I DETYRUESHËM PËR APLIKIM:

1. Kërkesë për shqyrtimin dhe financimin e projektit kinematografik.
2. Formulari i aplikimit.
3. Preventivi paraprak i filmit.
4. Synopsis i skenarit – deri në 1 faqe.
5. Synopsis i shkurtër – jo më shumë se 5 rreshta.
6. Skenari përfundimtar (sipas versionit të programit Final Draft).
7. Çertifikatë për rregjistrimin e skenarit, pranë Drejtorisë së të Drejtës së Autorit- Ministria e Kulturës.
8. Vizioni i regjisorit/Platforma ragjisoriale për veprën e ardhshme – deri në 2 faqe.
9. C.V. e Producentit.
10. C.V. e regjisorit.
11. Aktmarrëveshje paraprake me autorët e projektit.
12. Deklaratë (në përgjegjësi personale) për distribucionin/shitjen e filmave të prodhuar me financimin e QKK dhe të ardhurat e realizuara.
13. Link të pjesëmarrjes në festivale të filmave të Regjisorit, si edhe çmimet e fituara (në rast se ka).

14. Deklaratë e shtëpisë kinematografike.
15. Deklaratë për nacionalitetin shqiptar të filmit të ardhshëm.
16. Deklaratë e skenaristit.

Dokumentacion shtesë (jo i detyrueshëm):

- ✓ Link të veprës së mëparshme të regjisorit
- ✓ Ilustrime vizuale me fotografi / story board, të cilat ndihmojnë KMP për perceptuar vizionin dhe stilin e regjisorit.
- ✓ Plani kalendarik i realizimit të projektit.
- ✓ Projekti i distribucionit dhe territoret e shitjes së filmit – kontrata aktmarreveshje, apo letra qëllimi nga distributorë të ndryshëm vendas, apo të huaj.
- ✓ Aktmarrëveshje paraprake me bashkëproducentë vendas ose të huaj.
- ✓ Aktmarrëveshje paraprake me realizuesit kryesorë të veprës.
- ✓ Informacione/shpjegime që ndihmojnë prezantimin e projektit.

**6. PROJEKTI FILM DOKUMENTAR:**

Kritere të detyrueshme për aplikim:

- Regjisori i projektit duhet të ketë shtetësi shqiptare.

DOKUMENTACIONI I DETYRUESHËM PËR APLIKIM:

1. Kërkesë për shqyrtimin dhe financimin e projektit kinematografik.
2. Formulari i aplikimit.
3. Preventivi paraprak i filmit.
4. Synopsis i skenarit – deri në 1 faqe.
5. Synopsis i shkurtër – jo më shumë se 5 rreshta.
6. Skenari përfundimtar (sipas versionit të programit Final Draft).
7. Çertifikatë për rregjistrimin e skenarit, pranë Drejtorisë së të Drejtës së Autorit- Ministria e Kulturës.
8. Vizioni i regjisorit/Platforma regjisoriale për veprën e ardhshme – deri në 2 faqe.
9. C.V. e Produksionit.
10. C.V. e regjisorit.
11. Link me vepër të mëparshme të regjisorit.
12. Aktmarrëveshje paraprake me autorët e projektit.
13. Deklaratë (në përgjegjësi personale) për distribucionin/shitjen e filmave të prodhuar me financimin e QKK dhe të ardhurat e realizuara.
14. Deklaratë e shtëpisë kinematografike.
15. Deklaratë për nacionalitetin shqiptar të filmit të ardhshëm.
16. Deklaratë e skenaristit.

Dokumentacion shtesë (jo i detyrueshëm):

- ✓ Plani kalendarik i realizimit të projektit.
- ✓ Projekti i distribucionit dhe territoret e shitjes së filmit

(kontrata aktmarreveshje, apo letra qëllimi nga distributorë të ndryshëm vendas, apo të huaj).

- ✓ Deklaratë për pjesëmarrje në festivale të filmit të mëparshëm, si edhe çmimet e fituara (në rast se ka).
- ✓ Aktmarrëveshje paraprake me bashkëproducentë vendas dhe/ose të huaj.
- ✓ Aktmarrëveshje apo kontrata paraprake me realizuesit dhe interpretuesit kryesorë të veprës.
- ✓ Informacione apo shpjegime që vlerësoni se ndihmojnë në prezantimin e projektit.

## **7. PROJEKTI FILM DOKUMENTAR- MIKROBUXHET:**

### Kritere të detyrueshme për aplikim:

- Regjisori i projektit duhet të ketë shtetësi shqiptare.

### DOKUMENTACIONI I DETYRUESHËM PËR APLIKIM:

1. Kërkesë për shqyrtimin dhe financimin e projektit kinematografik.
2. Formulari i aplikimit.
3. Preventivi paraprak i filmit.
4. Synopsis i skenarit – deri në 1 faqe.
5. Synopsis i shkurtër – jo më shumë se 5 rreshta.
6. Skenari përfundimtar (sipas versionit të programit Final Draft).
7. Çertifikatë për rregjistrimin e skenarit, pranë Drejtorisë së të Drejtës së Autorit- Ministria e Kulturës.
8. Vizioni i regjisorit/Platforma regjisoriale për veprën e ardhshme – deri në 2 faqe.
9. C.V. e Producentit.
10. C.V. e regjisorit.
11. Aktmarrëveshje paraprake me autorët e projektit.
12. Deklaratë (në përgjegjësi personale) për distribucionin/shitjen e filmave të prodhuar me financimin e QKK dhe të ardhurat e realizuara.
13. Deklaratë e shtëpisë kinematografike.
14. Deklaratë për nacionalitetin shqiptar të filmit të ardhshëm.
15. Deklaratë e skenaristit.

### Dokumentacion shtesë (jo i detyrueshëm):

- ✓ Link me vepër të mëparshme të regjisorit.
- ✓ Plani kalendarik i realizimit të projektit.
- ✓ Projekti i distribucionit dhe territoret e shitjes së filmit (kontrata aktmarreveshje, apo letra qëllimi nga distributorë të ndryshëm vendas, apo të huaj).
- ✓ Deklaratë për pjesëmarrje në festivale të filmit të mëparshëm, si edhe çmimet e fituara (në rast se ka).
- ✓ Aktmarrëveshje paraprake me bashkëproducentë vendas dhe/ose të

- huaj.
- ✓ Aktmarrëveshje apo kontrata paraprake me realizuesit dhe interpretuesit kryesorë të veprës.
  - ✓ Informacione apo shpjegime që vlerësoni se ndihmojnë në prezantimin e projektit.

## **8. PROJEKTI FILM I ANIMUAR:**

### Kritere të detyrueshme për aplikim:

- Regjisori i projektit duhet të ketë shtetësi shqiptare.

### DOKUMENTACIONI I DETYRUESHËM PËR APLIKIM:

1. Kërkesë për shqyrtimin dhe financimin e projektit kinematografik.
2. Formulari i aplikimit.
3. Preventivi paraprak i filmit.
4. Synopsis i skenarit – jo më shumë se 1 faqe.
5. Skenari përfundimtar.
6. Çertifikatë për rregjistrimin e skenarit, pranë Drejtorisë së të Drejtës së Autorit- Ministria e Kulturës.
7. Personazhet dhe dekoret në version të avancuar. Materializimi i personazheve dhe dekoreve në teknikën dhe formatin me të cilën do të realizohet filmi. (vizatim, kolazh, kukulla, plasteline, 3D etj).
8. Story-board.
9. Vizioni i regjisorit për veprën e ardhshme.
10. Aktmarrëveshje paraprake me bashkëproducentë vendas/të huaj.
11. C.V. e Producentit.
12. C.V. e regjisorit.
13. Link me punë të mëparshme të regjisorit.
14. Aktmarrëveshje paraprake me autorët e projektit.
15. Deklaratë (në përgjegjësi personale) për distribucionin/shitjen e filmave të prodhuar me financimin e QKK dhe të ardhurat e realizuara.
16. Deklaratë për pjesëmarrje në festivale të filmit të mëparshëm, si edhe çmimet e fituara (në rast se ka).
17. Deklaratë e shtëpisë kinematografike.
18. Deklaratë për nacionalitetin shqiptar të filmit të ardhshëm.
19. Deklaratë e skenaristit.

### Dokumentacion shtesë (jo i detyrueshëm):

- ✓ Material pilot 10 - 30 sekonda, i cili do të shërbejë për të krijuar një ide më të qartë rreth qasjes artistike dhe estetike, atmosferës, animacionit, teknikës dhe formatit me të cilin do të realizohet filmi
- ✓ Plani kalendarik i realizimit të projektit.
- ✓ Projekti i distribucionit dhe territoret e shitjes së filmit (kontrata aktmarrëveshje, apo letra qëllimi nga distributorë të ndryshëm vendas, apo të huaj).
- ✓ Informacione apo shpjegime që vlerësoni se ndihmojnë në

prezantimin e projektit.

## **9. PROJEKTI FILM I ANIMUAR- MIKROBUXHET:**

### Kritere të detyrueshme për aplikim:

- Regjisori i projektit duhet të ketë shtetësi shqiptare.

### DOKUMENTACION I DETYRUESHËM PËR APLIKIM:

1. Kërkesë për shqyrtimin dhe financimin e projektit kinematografik.
2. Formulari i aplikimit.
3. Preventivi paraprak i filmit.
4. Synopsis i skenarit – jo më shumë se 1 faqe.
5. Skenari përfundimtar.
6. Çertifikatë për rregjistrimin e skenarit, pranë Drejtorisë së të Drejtës së Autorit- Ministria e Kulturës.
7. Personazhet dhe dekoret në version të avancuar. Materializimi i personazheve dhe dekoreve në tekniken dhe formatin me të cilin do të realizohet filmi. (vizatim, kolazh, kukulla, plasteline, 3D etj).
8. Story-board i kompletuar.
9. Vizioni i regjisorit për veprën e ardhshme
10. Aktmarrëveshje paraprake me bashkëproducentë vendas/ të huaj.
11. C.V. e shtëpisë kinematografike.
12. C.V. e regjisorit.
13. Aktmarrëveshje paraprake me autorët e projektit.
14. Deklaratë (në përgjegjësi personale) për distribucionin/shitjen e filmave të prodhuar me financimin e QKK dhe të ardhurat e realizuara.
15. Deklaratë për pjesëmarrje në festivale të filmit të mëparshëm, si edhe çmimet e fituara (në rast se ka).
16. Deklaratë e shtëpisë kinematografike.
17. Deklaratë për nacionalitetin shqiptar të filmit të ardhshëm.
18. Deklaratë e skenaristit.

### Dokumentacion shtesë (jo i detyrueshëm):

- ✓ Link me veprën e mëparshme të Regjisorit.
- ✓ Plani kalendarik i realizimit të projektit.
- ✓ Projekti i distribucionit dhe territoret e shitjes së filmit (kontrata aktmarrëveshje, apo letra qëllimi nga distributorë të ndryshëm vendas, apo të huaj).
- ✓ Informacione apo shpjegime që vlerësoni se ndihmojnë në prezantimin e projektit.

## **10. PROJEKTE TË NDRYSHME KINEMATOGRAFIKE:**

### DOKUMENTACIONI I DETYRUESHËM PËR APLIKIM:

1. Kërkesë për shqyrtimin dhe financimin e projektit kinematografik.

2. Formulari i aplikimit.
3. Preventivi paraprak i projektit.
4. Plani kalendarik.
5. Aktmarrëveshje paraprake me partnerë të realizimit të aktivitetit, vendas/të huaj.
6. C.V. e shtëpisë kinematografike.
7. C.V. e aplikantit.
8. Deklaratë (në përgjegjësi personale) për të ardhurat e realizuara nga projekte të mëparshëm të prodhuar me financimin e QKK-së.
9. Deklaratë e shtëpisë kinematografike.

Dokumentacion shtesë (jo i detyrueshëm):

- ✓ Informacione apo shpjegime që vlerësoni se ndihmojnë në prezantimin e projektit.

### **11. PROJEKTE PËR PASPRODHIM (Postproduction)**

Kritere të detyrueshme për aplikim:

1. Në këtë kategori mund të aplikojnë projektet filmike, Regjisori i të cilit duhet të jetë shtetas shqiptar.
2. Projekti duhet të plotësojë kushtet dhe parametrat e një vepre filmike, të cilat nuk kanë marrë financim në QKK.
3. Projekti filmik duhet t'i ketë përfunduar xhirimet, si dhe të ketë realizuar montazhin paraprak.
4. Projekti filmik që aplikon për financim, nuk duhet ta ketë kryer premierën.

### **DOKUMENTACIONI I DETYRUESHËM PËR APLIKIM:**

1. Kërkesë për shqyrtimin dhe financimin e projektit kinematografik.
2. Formulari i aplikimit.
3. Preventivi paraprak i projektit, në të cilin do të paraqiten të detajuara kostot për përmbylljen e fazës së pasprodhimit (Montazh video – audio (formati minimal 5.1 dolby soround), miksozh, kolonë zanore, color correction, titra, si dhe masterin në DCP).
4. Synopsis i skenarit – jo më shumë se 1 faqe.
5. Skenari përfundimtar (në versionin final draft).
6. Çertifikatë për rregjistrimin e skenarit, pranë Drejtorisë së të Drejtës së Autorit- Ministria e Kulturës.
7. C.V. e shtëpisë kinematografike.
8. C.V. e regjisorit.
9. C.V. e studios ku do të realizohet postproduksioni.
10. Aktmarrëveshje me studion e montazhit të filmit (vendas/të huaj).
11. Link me materialin premontazh, të filmit të xhiruar.
12. Deklaratë (në përgjegjësi personale) të producentit dhe regjisorit se filmi nuk e ka kryer premierën.

13. Deklaratë (në përgjegjësi personale) për distribucionin/shitjen e filmave të prodhuar me financimin e QKK dhe të ardhurat e realizuara. (nëse ka)
14. Deklaratë e shtëpisë kinematografike.
15. Deklaratë e skenaristit.

Dokumentacion shtesë (jo i detyrueshëm):

- ✓ Plani kalendarik
- ✓ Informacione apo shpjegime që vlerësoni se ndihmojnë në prezantimin e projektit.

## **12. PROJEKTE PËR PROMOVIM DHE DISTRIBUCION**

### **12.1. PROMOVIM I FILMIT**

Kritere të detyrueshme për aplikim:

*Për projektet që do të shpallen fitues, financimi i projektit do të kryhet pasi subjekti të dorëzojë dokumentacionin justifikues, që vërteton kryerjen e shpenzimeve.*

Në kategorinë promovim filmi mund të aplikohet për mbështetje financiare në zërat e mëposhtëm:

- Poster, konceptim, design, print.
- Leaflet, konceptim, design, print.
- Realizim traileri.
- Realizim backstage për filmin e prodhuar.
- Titrim i filmit në anglisht.
- Ndërtim/Mirëmbajtje e faqeve web.

Materialet e sipërpërmendura duhet të paraqiten të realizuara. Këshilli i Miratimit të Projekteve do të gjykojë mbi kualitetin e tyre.

### **DOKUMENTACIONI I DETYRUESHËM PËR APLIKIM:**

1. Kërkesë për shqyrtimin dhe financimin e projektit kinematografik.
2. Formulari i aplikimit.
3. Dëshmi materiale ose reale të komponentëve të realizuar.
4. Preventivin e kostove.
5. Poster- konceptim, design, print.
6. Leaflet- konceptim, design, print.
7. Realizim traileri.
8. Realizim backstage për filmin e prodhuar.
9. Titrim i filmit në anglisht.
10. Link të filmit në vimeo (përfshirë edhe password-in).
11. Faqe web e filmit.
12. Deklaratë (në përgjegjësi personale) për distribucionin/shitjen e filmave të prodhuar me financimin e QKK dhe të ardhurat e realizuara. (nëse ka).

13. C.V. e aplikantit.
14. C.V. e shtëpisë kinematografike.
15. Deklaratë e Producentit

## **12.2. DISTRIBUCIONI I FILMIT JASHTË VENDIT**

### Kritere të detyrueshme për aplikim:

*Në këtë kategori mund të konkurojnë Producentët e regjistruar në QKK.*

*Për projektet që do të shpallen fitues, financimi i projektit do të kryhet pasi subjekti të dorëzojë dokumentacionin justifikues që vërteton kryerjen e aktivitetit dhe shpenzimeve të realizuara.*

Për Distribucion jashtë vendit mund të përfitohet mbështetje financiare në zërat e mëposhtëm:

- Regjistrimi në database ndërkombëtare (vimeo, imdb) versioni pro.
- Regjistrimi në platforma online që mundësojnë distribucionin në festivale.
- Pagesa regjistrimi në festivale ndërkombëtare.

### DOKUMENTACIONI I DETYRUESHËM PËR APLIKIM:

1. Kërkesë për shqyrtimin dhe financimin e projektit kinematografik.
2. Formulari i aplikimit.
3. Konfirmim zyrtar nga festivali për pjesëmarrje në kategoritë përkatëse.
4. Konfirmim(e) për rregjistrim(e) në database ndërkombëtare, platforma online, etj.
5. C.V e aplikantit.
6. C.V. e distributorit/shtëpisë kinematografike.
7. Konfirmimin zyrtar për çmimin e fituar.
8. Deklaratë (në përgjegjësi personale) për distribucionin/shitjen e filmave të prodhuar me financimin e QKK dhe të ardhurat e realizuara (nëse ka).
9. Kontrata noteriale me producentët e filmit, për marrjen e të drejtës së distribuimit të filmit.
10. Deklaratë e Producentit.

### Dokumentacion shtesë (jo i detyrueshëm):

1. Platforma për distribucionin e filmave të rinj në festivale ndërkombëtare.
2. Sugjerime për promocionin online të produkteve kinematografike shqiptare.
3. Platformë/propozime për pjesëmarrje në markete të rëndësishme ndërkombëtare me stenda për distribuimin e filmave shqiptare.

## **12.3. DISTRIBUTOR I FILMIT SHQIPTAR**

*Në këtë kategori mund të konkurojnë vetëm kompanitë e distribucionit të regjistruar pranë QKK. (Prioritet për financim do të kenë projekte të cilat*



marrin përsipër të distribuojnë një numër sa më të madh të filmave shqiptarë).

*Për projektet që do të shpallen fitues, financimi i projektit do të kryhet pasi subjekti të dorëzojë dokumentacionin justifikues që vërteton kryerjen e aktivitetit dhe shpenzimeve të realizuara.*

Distributori mund të kërkojë mbulimin e kostove për distribucionin e filmave që ka përzgjedhur, duke ju referuar zërave të pasqyruara në preventivin për distribucionin, të përcaktuara nga QKK.

Distributori mund të aplikojë për mbështetje financiare në të gjithë zërat e distribucionit si më lart, gjithashtu edhe për zërat:

- Katalog i filmave (koncept, design, print).
- Kompensim të kostos në masën 50% për pagesa qeraje (për stendet) në markete dhe panairë ndërkombëtare të distribucionit.
- Kompensim të kostos së biletës së udhëtimit për pjesëmarrje në markete dhe panairë ndërkombëtare të distribucionit, në masën 50%.

#### DOKUMENTACIONI I DETYRUESHËM PËR APLIKIM:

1. Kërkesë për shqyrtimin dhe financimin e projektit kinematografik.
2. Formulari i aplikimit.
3. Kontrata noteriale me shtëpitë kinematografike, që kanë pronësinë e filmit.
4. Kontrata me distributorë të huaj (CV e distributorit).
5. Kontrata me televizione shqiptare dhe të huaja (info e tv).
6. Kontrata me platformat digjitale televizive dhe vod (info për platformat).
7. Deklaratë (në përgjegjësi personale) për distribucionin/shitjen e filmave të prodhuar me financimin e QKK dhe të ardhurat e realizuara. (nëse ka).
8. C.V. e aplikantit.
9. C.V. e shtëpisë kinematografike.
10. Deklaratë e Producentit.

Dokumentacion shtesë (jo i detyrueshëm):

- ✓ Platforma për distribucionin e filmave të rinj në festivale ndërkombëtare.
- ✓ Sugjerime për promocionin online të produkteve kinematografike shqiptare.
- ✓ Platformë/propozime për pjesëmarrje në markete të rëndësishme ndërkombëtare me stenda për distribuimin e filmave shqiptare.

#### **13. PROJEKTE PËR ZHVILLIM PËR FILMA ARTISTIKË.**

**Me “Zhvillim projekti”, QKK nënkupton ndjekjen/frekuentimin e forumeve, platformave, workshop-eve, etj lidhur me:**

- 1. Zhvillim skenari**
- 2. Zhvillim projekti**
- 3. Pitching**

1. Shpenzimet për zhvillim projekti nga trainimet e mëposhtme, do të mbulohen nga QKK nëpërmjet skemës së zhvillimit të projekteve.
2. Qendra rekomandon (por nuk e kufizon) zhvillimin e projektit/skenarit në forumet, platformat, workshop-et e mëposhtme:

#### **ACE**

Ateliers du Cinéma Européen (ACE) Long-term project-based training and networking programme targeted at experienced independent producers.

[www.ace-producers.com](http://www.ace-producers.com)

#### **Berlinale Talents**

Annual summit and networking platform at Berlinale for emerging creatives from the fields of feature film and drama series.

[www.berlinale-talents.de](http://www.berlinale-talents.de)

#### **Cinekid Script LAB**

Four-month script-training for writers with a children’s film project in all stages of development.

[www.cinekid.nl](http://www.cinekid.nl)

#### **CPH:Lab**

Copenhagen Film Festival

Ten-day talent development and training programme for selected international film makers.

[www.cphlab.dk](http://www.cphlab.dk)

#### **EKRAN +**

Wajda Studio 22-day project-based professional training programme aimed at directors and writer/directors.

[www.ekranplus.eu](http://www.ekranplus.eu)

#### **eQuinoxe Europe Workshop & Master Class**

Seven-day screenwriting training offering script and project development. Day-long masterclasses held twice per year.

[www.equinoxe-europe.org](http://www.equinoxe-europe.org)

#### **European Genre Forum**

Stichting Imagine Film Festival

Three five-day workshops aimed at teams of European directors and producers developing their 1st or 2nd feature-length genre film project.

[www.europeangenreforum.com](http://www.europeangenreforum.com)

#### **FeatureLab**

TorinoFilmLab

Three-part workshop for writers, directors and producers interested in 360° development of first and second feature-length fiction projects.

[www.torinofilmlab.it](http://www.torinofilmlab.it)

**Film Spring Open**

Film Spring Open Foundation

Ten-day interdisciplinary educational programme for young artists from the audiovisual sector.

[www.filmspringopen.eu](http://www.filmspringopen.eu)

**LIM/Less Is More**

Le Groupe Ouest

Three one-week workshops for project development of limited budget feature films

[www.legroupeouest.com](http://www.legroupeouest.com)

**First Films First**

First Films First is an intensive professional training program aimed at supporting young Southeast European film directors to develop their first feature-length fiction film.

FIRST FILMS FIRST consists of 4 modules, over a period of one year, which allow the participants to develop their first feature film project, step-by-step, through different phases of project development.

<http://firstfilmsfirst.com>

**MFI Script 2**

Film Mesogeiako Institouto Kinimatografou. Advanced script and project development training consisting of four residential workshops.

[www.mfi.gr](http://www.mfi.gr)

**ScriptLab**

TorinoFilmLab

Three-part workshop for writers, directors, producers and story editors working on original, adapted and commissioned scripts.

[www.torinofilmlab.it](http://www.torinofilmlab.it)

**ScripTeast**

Niezależna Fundacja Filmowa, Independent Film Foundation

Selected scripts from experienced screenwriters are invited for a yearlong programme consisting of three stationary sessions.

[www.scripTeast.pl](http://www.scripTeast.pl)

**Sources 2: Projects & Process**

Stichting Sources

Four-day intensive training course geared towards professionals working as mentors in the field of script and story development.

[www.sources2.de](http://www.sources2.de)

**Sources 2: Script Development Workshops**

Stichting Sources

Three-month project-based training in screenwriting and professional script development for writers, directors or producers.

[www.sources2.de](http://www.sources2.de)

**Midpoint**

Midpoint is a training and networking platform, for script and project development operating under the auspices of the Academy of Performing Arts in Prague.

<https://www.midpoint-center.eu/>

**Eave Producers Workshop**

Train, develop, network. A year long programme focused on three intensive weeks featuring professional development through working on the development of fiction and documentary projects.

<https://eave.org>

### **Sofia Meetings**

Sofia Meetings is a co-production market for first, second and third time features.

<http://sofiameetings.siff.bg/>

### **Israel Film Lab**

The Sam Spiegel International Film Lab was launched in December 2011 by The Sam Spiegel Film & Television School, Jerusalem to foster the development and production of full-length feature films by some of the world's most promising talents.

The Sam Spiegel International Film Lab became the third film lab of its kind in the world, along with The Sundance Institute (USA) and The Torino Film Lab (Italy)

<http://filmlab.jsfs.co.il/template/default.aspx?PageId=1>

### **AlbaSript**

AlbaScript Plus is an intensive script developing experience that goes beyond the traditional academic workshops that assist regional authors to overcome occurring problems with a prime goal to have a better script that communicates effectively across the cultures.

<https://balkanfilmmarket.com>

### **PitcBalkan**

To embolden the Balkan production and encourage the cooperation between the regional filmmakers, as well as give a boost to Balkan staged stories, by attracting projects to be shot in the region. This pitching opportunity is open to Regional or European filmmakers developing the first or second feature film or documentary to be shot in the Balkan region that have already received at least 10% of the budget by a funding body.

<https://balkanfilmmarket.com>

### **When East Meets West**

[WEMW - A natural bridge between east and west](#)

The upcoming edition of WHEN EAST MEETS WEST will bring together over 400 producers, financiers, decision makers and film professionals from more than 30 countries, and, in particular, from the 2018 spotlight territories: the Nordic Countries (Denmark, Finland, Iceland, Norway, Sweden) and South East Europe.

<http://www.wemw.it/>

### *Kritere të detyrueshme për aplikim:*

- Regjisori i projektit duhet të ketë shtetësi shqiptare.

### DOKUMENTACIONI I DETYRUESHËM PËR APLIKIM:

1. Kërkesë për financimin e projektit kinematografik.
2. Formulari i aplikimit.
3. Preventivi paraprak i zhvillimit të projektit.
4. Treatment (jo më pak se 10 faqe) / skenar.
5. Synopsis i shkurtër (5 rreshta).
6. Synopsis i gjatë (deri 2 faqe).

7. Strategji (e hartuar nga grupi realizues i projektit) për zhvillimin e projektit/skenarit, workshop-et dhe forumet ndërkombëtare që parashikojnë të aplikojnë dhe alternativa të tjera për zhvillim.
8. C.V. të shtëpisë kinematografike.
9. C.V. të skenaristit.
10. C.V. të regjisorit.
11. Aktmarrëveshje paraprake me autorët realizues të projektit.
12. Raport mbi qarkullimin, promovimin, dhe rezultatet e tjera të veprës së mëparshme të regjisorit.
13. Raport mbi qarkullimin, promovimin, dhe rezultatet e tjera të veprës së mëparshme të producentit.
14. Link në vimeo (të shoqëruar me password) të veprës së mëparshme të realizuar nga Produksioni.
15. Link në vimeo (të shoqëruar me password) të veprës së mëparshme të regjisorit.
16. Listë të pjesëmarrjes në festivale të filmave të mëparshëm të Regjisorit, si dhe listë të të çmimeve të fituara (në rast se ka).
17. Deklarata e Producentit për distribucionin e veprave filmike të mëparshme.
18. Deklaratë e shtëpisë kinematografike.
19. Deklaratë e skenaristit.

Dokumentacion shtesë (jo i detyrueshëm):

- ✓ Plani kalendarik i realizimit të projektit.
- ✓ Aktmarrëveshje apo kontrata paraprake me bashkëproducentë (vendas apo të huaj).
- ✓ Aktmarrëveshje apo kontrata paraprake me interpretuesit kryesorë të veprës.
- ✓ Informacione apo shpjegime që vlerësoni se ndihmojnë në prezantimin e projektit.

**KAPITULLI**  
**VIII**  
**PROJEKTET E BASHKËPRODHIMEVE NË**  
**MINORANCË**

Projektet e bashkëprodhimeve në minorancë, “Projekte Minority”, janë projektet filmike, që realizohen në bashkëprodhim, ku produksioni shqiptar është në minorancë. Si të tilla konsiderohen projektet që garantojnë të paktën njërin nga kriteret e mëposhtme:

a) projekte filmike të autorëve shqiptarë (nga Kosova, Maqedonia, Mali i Zi);

b) projekte filmike të huaja, të cilat plotësojnë, të paktën, njërin nga kriteret e mëposhtme:

- Filmi trajton temë shqiptare;
- Një pjesë e xhirimeve të filmit kryhet në Shqipëri;
- Gjuha origjinale e filmit të jetë gjuha shqipe, në jo më pak se 50% të tij dhe versioni i kopjes përfundimtare të jetë në gjuhën shqipe.

c) projekte filmike të huaja, me interes të veçantë, të cilat shpenzojnë në Shqipëri një masë të konsiderueshme të buxhetit të tyre (nëpërmjet xhirimeve apo proceseve të tjera të prodhimit të filmit).

**Rregullat e përgjithshme për financim:**

1. Projektet që do të paraqiten për konkurim në këtë kategori, do të financohen në bazë të vlerësimit të ekspertizës financiare të QKK, por në çdo rast jo më shumë se 6.000.000 (gjashtë milionë) Lekë.
2. Financimi që akordohet nga QKK për këto projekte, duhet që të shpenzohen në masën jo më pak se 60% të tij, brenda territorit të Republikës së Shqipërisë. Ky financim do të përdoret për përballimin e shpenzimeve të produksionit, apo për angazhimin e stafit dhe/ose aktorëve shqiptarë në projektin filmik.
3. Në këtë kategori do të pranohen projekte që përmbushin këto kriteret:
  - i. Producenti duhet të jetë subjekt juridik shqiptar.
  - ii. Producenti shqiptar, duhet të ketë realizuar të paktën një kontratë të suksesshme me QKK.
  - iii. Producenti duhet të ketë siguruar minimalisht 70% të buxhetit të filmit të parashikuar në kontratën e bashkëprodhimit.
  - iv. Projekti të ketë marrë mbështetje financiare prej institucioneve publike nga vendi i origjinës (e vlefshme për vendet e rajonit dhe të Evropës).
  - v. Regjisorin duhet të ketë realizuar më parë të paktën një film.
  - vi. Deferrals (përfshirë edhe pagesën e producentit dhe overheads) dhe

kontributet in-kind, do të pranohen si fonde të konfirmuara deri në një maximum prej 15% të buxhetit total të ko-produksionit.

## DOKUMENTACIONI I DETYRUESHËM

**Shënim: I gjithë dokumentacioni i detyrueshëm i paraqitur në dosjen e aplikimit duhet të jetë i përkthyer në gjuhën shqipe:**

### A/1. Dokumentacioni artistik:

1. Kërkesë për financimin e projektit kinematografik.
2. Formulari i aplikimit.
3. Plan buxheti i filmit, nënshkruar nga të gjithë bashkëprodhuesit, ku të jetë përcaktuar pjesa e buxhetit që do të shpenzohet në Shqipëri.
4. Skenari përfundimtar, (në formatin Final Draft).
5. Synopsis i shkurtër – jo më shumë se 5 rrjeshta.
6. Synopsis i skenarit – deri në 2 faqe.
7. Vizioni i regjisorit/Platforma regjisoriale për veprën e ardhshme.
8. Link në Vimeo (shoqëruar me password-in) të veprës së mëparshme të Regjisorit.
9. Përshkrim për ecurinë e filmit të mëparshëm të regjisorit.
10. Kontrata e bashkëprodhimit, e nënshkruar nga të gjithë bashkëprodhuesit, shoqëruar me Buxhetin e Filmit, në të cilin të përcaktohen përqindjet e pjesëmarrjes për secilin bashkëprodhues.
11. Plani financiar i projektit, ku të jenë specifikuar të gjitha burimet e konfirmuara dhe të prithsme për të përfutur mbështetje financiare.
12. Konfirmim, vërtetim, apo dëshmi (original ose fotokopje e noterizuar), që vërteton se produksioni ka siguruar mbështetje nga fonde publike.
13. Përshkrim i vendeve ku do të realizohen xhirimet e filmit, ku të mirëpërcaktohet kohëzgjatja e xhirimeve në territorin shqiptar.
14. Kontrata e produksionit maxhoritar për blerjen e të drejtave të skenarit.
15. Kontrata e produksionit maxhoritar me regjisorin.
16. C.V. e shtëpisë kinematografike.
17. C.V. e regjisorit.
18. Deklaratë (në përgjegjësi personale) për distribucionin/shitjen e filmave të prodhuar me financimin e QKK.
19. Deklaratë e shtëpisë kinematografike.
20. Plani kalendarik i realizimit të projektit.

Dokumentacion shtesë (jo i detyrueshëm):

- ✓ Ilustrime vizuale me fotografi, story board, casting provizor, apo xhirime të thjeshta, që ndihmojnë KMP për perceptuar vizionin dhe stilin e regjisorit.
- ✓ Projekti i distribucionit dhe territoret e shitjes së filmit (kontrata aktmarrëveshje, nga distributorë të ndryshëm vendas/të huaj).
- ✓ Informacione që vlerësoni se ndihmojnë në prezantimin e projektit.

**KAPITULLI IX**  
**DISPOZITA TË FUNDIT**

Kjo rregullore hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit të saj.

Me hyrjen në fuqi, të kësaj Rregulloreje, shfuqizohet Rregullorja e Qendrës Kombëtare të Kinematografisë nr. 359 Prot., datë 22.07.2016, e ndryshuar.