



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
QENDRA KOMBËTARE E KINEMATOGRAFISË

Nr. 318 Prot.,

Tiranë, më 12. 06. 2019

RREGULLORE E QENDRËS KOMBËTARE TË KINEMATOGRAFISË

MIRATOI

KRYETARI

Eduart MAKRI

Kjo Rregullore hartohet në zbatim të:

1. Ligjit 8096, datë 21.03.1996, “Për kinematografinë”, të ndryshuar, si dhe akteve nënligjore në zbatim të tij;
2. Ligjit nr. 8480, datë 27.05.1999, “Për funksionimin e organeve kolegjiale të administratës shtetërore dhe enteve publike”;
3. Ligjit nr. 9131, datë 08.09.2003, “Për rregullat e etikës në administratën publike”.

KAPITULLI I

DETYRAT KRYESORE TË QENDRËS KOMBËTARE TË KINEMATOGRAFISË – QKK

Detyrat kryesore të QKK përfshihen, por nuk kufizohen si më poshtë:

I- FINANCIMI I PROJEKTEVE KINEMATOGRAFIKE:

1- Financimi i projekteve kinematografike për zhvillim projekti.

2- Financimi i projekteve kinematografike, për prodhimin e filmave në kategoritë:

- a. Projekte për filma artistikë me metrazh të gjatë, vepër karriere.
- b. Projekte për filma artistikë me metrazh të gjatë- vepër e parë dhe e dytë.
- c. Projekte për filma artistikë me metrazh të shkurtër.
- d. Projekte për filma dokumentarë.
- e. Projekte për filma të animuar.

3- Financimi i projekteve për bashkëprodhim në minorancë (minority co-production).

4- Financimi i projekteve për promovim të kinematografisë shqiptare:

- a. Projekte për promovimin brenda dhe jashtë vendit të filmave (që administrohen, apo janë prodhuar me financimin e QKK).
- b. Projekte për pjesëmarrje në festivale filmi (kombëtare apo ndërkombëtare), si dhe organizimi i pavioneve promovuese në festivale ndërkombëtare të filmit.
- c. Projekte për organizimin e aktiviteteve ndërkombëtare (brenda dhe jashtë vendit) me institucione simotra, apo organizma të industrisë së prodhimit kinematografik, si dhe aktivitete për bashkëpunime me institucionet simotra dhe organizma të tjera kulturore, aktivitete kombëtare apo ndërkombëtare të filmit.

5. Financimi i projekteve për festivale filmi (kombëtare dhe ndërkombëtare).

6. Financimi i projekteve të ndryshme kinematografike:

- a. Projekte për javë filmi (kombëtare dhe ndërkombëtare).
- b. Projekte kinematografike për kualifikimin, specializimin, përgatitjen e kineastëve të rinj dhe stafit të QKK (seminare, workshop-e, apo dhe aktivitete të tjera kinematografike).
- c. Projekte të ndryshme kinematografike për botime kinematografike, apo evente të ndryshme për nder të kineastëve të shquar shqiptarë.

II- Detyrat administrative dhe organizative të QKK janë si më poshtë:

- a. Shpërndan fondin për projektet kinematografike që përmbushin kërkesat e kësaj Rregullore, të cilët shpallen fitues nga Këshilli i Miratimit të Projekteve.
- b. Raporton për realizimin e projekteve dhe realizimin e planit të buxhetit në institucionet përkatëse.
- c. Regjistron personat fizikë e juridikë (përveç personave juridikë publikë, apo subjektet që gjatë ushtrimit të aktivitetit të tyre nuk kanë qëllim fitimprurës), që merren me prodhimin, shpërndarjen dhe shfaqjen e filmit, duke i pajisur me lejen përkatëse kundrejt pagesës së regjistrimit. Pagesa e regjistrimit përcaktohet me akte nënligjore.
- d. Vizionon dhe pajis me leje qarkullimi veprat filmike të realizuara brenda vendit, ose të importuar, që shfaqen në salla apo media elektronike, në territorin e RSh. Këtë detyrë ajo e përmbush nëpërmjet funksionimit të Komisionit të Vizionimit, i cili bën klasifikimin e filmit në përputhje me ligjin, dhe kryen procedurat e nevojshme për pajisjen e filmit me leje qarkullimi në territorin e RSh.
- e. Kontrollon zbatimin e standarteve teknike të aparaturave që funksionojnë për prodhimin dhe shfaqjen e veprave filmike nëpërmjet strukturës apo personave të autorizuar prej saj.
- f. Organizon dhe mbështet financiarisht kualifikimin, dhe përgatitjen e kineastëve të rinj, duke koordinuar punën me Ministrinë e Arsimit dhe Sporteve, Ministrinë e Kulturës, institucionet arsimore dhe kulturore përkatëse brenda dhe jashtë vendit, si dhe fondacione kombëtare apo ndërkombëtare, që japin ndihmesën e tyre në fushën e artit dhe kulturës.
- g. Informon producentët për mundësitë financiare të QKK, ndryshimet në Këshillat Miratues të Projektve, aktet ligjore dhe nënligjore, festivalet apo javët e filmit kombëtare e ndërkombëtare, si dhe për seminare e simpoziume që organizohen prej saj.

KAPITULLI II

FONDET DHE TË ARDHURAT E QKK

- QKK, administron fonde publike, të përcaktuara me zë më vete në buxhetin e shtetit.
- Të ardhurat e QKK përbëhen nga:
 1. Të ardhurat nga shitja, distribucioni dhe shfaqja e veprave filmike, të prodhuara me financim të QKK.
 2. Të ardhurat që realizohen nga administrimi i prodhimit kinematografik të Kinostudios “Shqipëria e Re” deri në vitin 1990.
 3. 1% e të ardhurave të realizuara nga shitja e biletave në kinema.
 4. Tarifat e regjistrimit të producentëve, distributorëve, si dhe ato për kategorizimin dhe liçensimin e filmave që qarkullojnë në territorin e vendit.
 5. Të ardhura të tjera nga sponsorë e donatorë.

KAPITULLI III

STRUKTURA ORGANIZATIVE E QKK

Në zbatim të vendimit të Këshillit të Ministrave datë 21.06.2006, nr. 407, “Për miratimin e strukturës dhe të nivelit të pagave të nëpunësve të disa institucioneve në varësi të ministrave të linjës” dhe urdhrit të Kryeministrit nr. 5, datë 18.01.2012, “Për miratimin e strukturës dhe të organikës së Qendrës Kombëtare të Kinematografisë”, të ndryshuar me Urdhërin e Kryeministrit, nr. 132, datë 28.03.2014; struktura organizative e QKK është:

I. Kryetari

II. Drejtoria e Projekteve

1. Drejtori i Drejtorisë së Projekteve
2. Specialist Jurist
3. Specialist për Marrëdhëniet me Jashtë dhe Shtypin
4. Specialist për Projektet
5. Arshivist

III. Sektori i Shërbimeve të Brendshme

1. Përgjegjës sektori i Financës dhe Shërbimeve
2. Specialist, Inspektor për Projektet, Menaxher
3. Specialist Shërbimi

KAPITULLI IV

KËSHILLAT DHE KOMISIONET

Pranë QKK-së funksionojnë këto Këshilla dhe Komisione:

- I. Këshillat Miratues të Projekteve.
- II. Komisioni i Shqyrtimit Paraprak të Projekteve.
- III. Komisioni i Monitorimit të Projekteve kinematografike.
- IV. Komisioni Financiar.
- V. Komisioni i Vizionimit.

I. KËSHILLAT E MIRATIMIT TË PROJEKTEVE

1. Këshillat Miratues të Projekteve (KMP), janë organizma kolegjiale jashtë strukturës administrative të QKK.
2. KMP ndihmojnë aktivitetin e QKK me ekspertizën e tyre për vlerësimin e projekteve kinematografike.
3. KMP kanë mandat ligjor 2- vjeçar. Veprimtaria e tyre shpërblehet me honorar, sipas përcaktimit të bërë në aktet nënligjore në fuqi.

A. KRITERET PËR ANËTARËT E KMP:

1. Anëtarët e KMP duhet të jenë personalitete të fushës së artit dhe kulturës, vendas dhe të huaj, të cilët janë vlerësuar për kontributin e tyre në kinematografi dhe duhet të plotësojnë këto kriterë:
 - a- Të kenë realizuar jo më pak se tre filma artistikë, nga të cilët një të jetë pranuar në konkurim zyrtar në një festival kompetitiv (kategoria A);
 - b- Të mos kenë precedentë penalë/civilë;
 - c- Të kenë një figurë të pastër etike.
2. KMP përbëhen nga 5 anëtarë/e, sipas kësaj strukture:
 - a- 3 (tre) anëtarë/e me shtetësi të huaj, nga të cilët njëri të jetë me kombësi shqiptare;
 - b- 2 (dy) anëtarë/e me shtetësi shqiptare.
3. Anëtarët e KMP të filmit artistik dhe dokumentar me shtetësi të huaj, duhet të jenë:
 - a- 1 (një) anëtar/e të jetë Regjisor/e, ose Regjisor/e & Producent/e;
 - b- 2 (dy) anëtarë/e, të jenë Skenaristë/e.
4. Anëtarët e KMP të filmit artistik dhe dokumentar me shtetësi shqiptare, duhet të jenë:
 - a- 1 (një) anëtar/e të jetë Regjisor/e;
 - b- 1 anëtar/e të jetë Producent/e.
5. Anëtarët e KMP të filmit të animuar duhet të jenë:

- a- 1 (një) skenarist/e për filmin e animuar me shtetësi të huaj;
- b- 1 (një) producent/e- regjisor/e- animator/e për filmin e animuar, me shtetësi të huaj;
- c- 1 (një) hartues/e StoryBoard dhe vizatues/e karakteresh, me shtetësi të huaj;
- d- 1 (një) regjisor/e- piktor/e- animator/e, me shtetësi shqiptare;
- e- 1 (një) producent/e – regjisor/e, me shtetësi shqiptare.

C. SHOQATAT E KINEASTËVE DHE MËNYRA E ZGJEDHJES SË KMP:

1. Si rregull, para përfundimit të mandatit të KPM-ve ekzistuese, QKK u kërkon shoqatave të kineastëve të paraqesin dokumentacionin ligjor mbi bazën e të cilave ato funksionojnë. Dokumentat që duhet të depozitohen në QKK janë:
 - Ekstrakti i rregjistrimit të shoqatës në gjykatën e rrethit gjyqësor, i cili duhet të jetë lëshuar jo më parë se tre muaj.
 - Kopje të Statutit dhe Aktit të themelimit të shoqatës, (për shoqatat e reja që krijohen).
 - Të dhënat e kontaktit të shoqatës, si adresa postare, faqja web, telefon zyre, telefon celular, e-mail zyrtar, me qëllim që të garantohet komunikimi me QKK në çdo kohë.
2. Shoqatat që rezultojnë me dokumentacion të rregullt, QKK u konfirmon të drejtën për t'u bërë pjesë e vendimmarrjes për përzgjedhjen e KMP.

D. MËNYRA E ZGJEDHJES SË KMP:

1. Anëtarët e KMP zgjidhen me procedurë konkurimi të hapur.
2. Kryetari i QKK, pas përfundimit të afatit të aplikimit, përzgjedh të paktën 12 kandidatë ndërmjet konkurrentëve që kanë aplikuar për secilën kategori.
3. Shoqatat e kineastëve përzgjedhin 5 (pesë) anëtarët që do të përbëjnë KMP, si dhe 2 (dy) anëtarë/e rezervë (një anëtar me shtetësi të huaj dhe një anëtar me shtetësi shqiptare).

D. FUNKSIONIMI I KMP:

1. Detyra kryesore e anëtarëve të KMP është vlerësimi i projekteve kinematografike nga pikëpamja artistike dhe ekonomike. Anëtarët e KMP mbajnë përgjegjësi administrative për çdo vendim që marrin.
2. Anëtarët e KMP, në mbledhjen e parë kryejnë këto procedura:
 - a. zgjedhin Kryetarin e KMP me votim të hapur;
 - b. plotësojnë dhe nënshkruajnë:
 - deklaratën për konfliktin e interesit;
 - formularin e vetëdeklarimit në zbatim të ligjit nr. 138/2015 “Për garantimin e integritetit të personave që zgjidhen, emërohen ose ushtrojnë funksione publike”.

3. Kryetari i KMP drejton mbledhjen, garanton zbatimin e ligjshmërisë, zbatimin e rregullave të etikës në komunikim ndërmjet pjesëmarrësve në mbledhje, si dhe marrjen e vendimeve të drejta konform legjislacionit në fuqi.
4. Mbledhjet e KMP organizohen nga QKK, si rregull 15 ditë pas dërgimit të projekteve tek anëtarët e KMP.
5. Kryetari i QKK, përcakton datën dhe vendin e zhvillimit të mbledhjeve.
6. Mbledhjet e KMP, janë të vlefshme kur janë të pranishëm 2/3 e anëtarëve.
7. KMP vlerëson me përparësi projektet që:
 - kanë bashkëprodhime reale,
 - garantuar financime alternative,
 - garantojnë marrëdhënie premtuese bashkëpunimi me subjekte të tjerë, vendas apo të huaj.
8. KMP miraton projektet fituese me votim me pikë, sipas fletës së votimit (Aneksi nr. 10, bashkëlidhur).
9. Anëtari i KMP, individualisht, plotëson fletën e votimit, duke shprehur vlerësimin me pikë dhe konkluzionet për secilin projekt, duke nënshkruar çdo fletë votimi.
10. KMP rendit projektet nga projekti me vlerësimin maksimal, e deri te projekti me vlerësim minimal.
11. Juristi i QKK është prezent në këtë procedurë dhe çertifikon procesin e votimit.
12. KMP shprehet për vlerësimin financiar të projekteve, bazuar në ekspertizën e bërë nga Komisioni Financiar, i cili bën përlogaritjet në bazë të tarifave të financimit, të miratuara nga Kryetari i QKK.
13. Anëtari i KMP nënshkruan vendimin përfundimtar të mbledhjes në gjuhën shqipe dhe angleze.

E. TË DREJTAT E ANËTARIT TË KMP:

Anëtari i KMP gëzon këto të drejta gjatë ushtrimit të mandatit:

1. Merr njoftim të rregullt për detajet si: data, vendi, si dhe rendi i ditës së mbledhjes që do të zhvillohet.
2. Shpreh mendimin e tij për çështjet që shtrohen për diskutim.
3. Shprehet me votim me pikë për projektet që shqyrtohen, në pavarësi të plotë dhe me integritet profesional.
4. Disponon materialet e projekteve që shqyrtohen, të paktën 15 ditë nga data e zhvillimit të mbledhjes.
5. Paguhet për pjesëmarrjen në mbledhje (kur mbledhja përfundon me një vendim efektiv, që nënkupton shpalljen e projekteve fituese), sipas akteve nënligjore në fuqi, në varësi të llojit të projekteve që shqyrtohen.

F. DETYRAT E ANËTARIT TË KMP:

Anëtari i KMP ka këto detyrime gjatë ushtrimit të mandatit:

1. Merr pjesë rregullisht në mbledhjet e KMP.
2. Respekton rregullat e etikës në komunikim gjatë mbledhjeve të KMP.
3. Dëshmon integritet dhe profesionalizëm në vendimmarrje.
4. Paraqet argumentim të shkurtër për secilin komponent të vlerësimit me pikë, për çdo projekt.
5. Nënshkruan në përgjegjësi të plotë deklaratën për konfliktin e interesit dhe të njoftojë me shkrim Kryetarin e QKK, në rast se evidenton apo konstaton se vendimmarrja e tij përbën konflikt interesi.
6. Lexon dhe njeh në mënyrë të detajuar skenarët dhe dokumentacionin shoqërues të secilit projekt konkurrues.
7. Sheh filmin/at paraardhës të regjisorit dhe të producentit aplikues, (për këtë qëllim në dokumentacionin e çdo projekti do të gjeni link të filmit online, të shoqëruar me password).
8. Nuk ka të drejtë të aplikojë, ose të jetë pjesë e projekteve konkurruese gjatë periudhës kohore 2 (dy) vjeçare të ushtrimit të mandatit si anëtar i KMP-së. Ky përcaktim është i vlefshëm edhe në rastin kur anëtari i KMP- së jep dorëheqjen e parakohshme nga mandati i tij.
9. Në rastin e dorëheqjes së parakohshme të një anëtari të KMP, anëtari zëvendësues i nënshtrohet këtij rregulli për periudhën kohore kur fillon detyrën si anëtar i KMP, e deri në përfundim të mandatit të KMP.
10. Në rast se verifikohet marrja e vendimeve në kushtet e konfliktit të interesit, QKK është e detyruar që të veprojë sipas përcaktimeve ligjore të parashikuara për këto raste.

G. PËRFUNDIMI I PARAKOHSHËM I MANDATIT:

Anëtari i KMP, largohet nga ky funksion përpara përfundimit të mandatit në rastet kur:

1. Jep dorëheqje me shkrim;
2. Bëhet i paaftë për arsye shëndetësore;
3. Vërtetohet se ka marrë vendim, në konflikt interesi me projekte të shqyrtuara;
4. Kryen veprime që janë në kundërshtim me etikën e komunikimit, të cilat pengojnë mbarëvajtjen dhe zhvillimin normal të mbledhjeve të KMP;
5. Dënohet nga gjykata me vendim të formës së prerë për kryerjen e një vepre penale.

II. KOMISIONI I SHQYRTIMIT PARAPRAK TË PROJEKTEVE

1. Komisioni i Shqyrtimit Paraparak të Projekteve, përbëhet nga:
 - i. Kryetari i QKK.
 - ii. Drejtori i Drejtorisë së Projekteve.
 - iii. Juristi i QKK.
2. Komisioni ka detyrë kryesore shqyrtimin dhe seleksionimin e

projekteve kinematografike që depozitohen dhe paraqitja e tyre në Këshillat Miratues të Projekteve. Komisioni e zhvillon punën e tij mbështetur në këtë procedurë:

- i. Projektet e paraqitura për konkurim on line shkarkohen brenda 10 ditë pune nga data e përfundimit të afatit të përcaktuar për depozitimin e projekteve.
- ii. Dokumentacioni i paraqitur verifikohet nëse është i plotë.
- iii. Komisioni harton procesverbal për projektet e depozituara, në të cilin përcaktohen:
 - o Gjithë projektet e depozituara për secilën kategori.
 - o Projektet që skualifikohen për shkak të mangësisë në dokumentacion, apo mosplotësimin të kriterëve të vendosura për konkurim në kategoritë përkatëse (në rast se ka).
 - o Projektet që kualifikohen për konkurim.
 - o Pas nënshkrimit të procesverbalit, Komisioni i bën me dije secilit aplikues vendimin e Komisionit.

III. KOMISIONI I MONITORIMIT TË PROJEKTEVE KINEMATOGRAFIKE.

1. Komisioni i monitorimit të projekteve kinematografike, përbëhet nga:
 - i. Drejtori i Drejtorisë së Projekteve.
 - ii. Përgjegjësi i Sektorit të Shërbimeve të Brendshme.
 - iii. Juristi i QKK.
2. Komisioni ka detyrë kryesore monitorimin e projektit në të gjitha fazat deri në përfundimin e tij, nga ana financiare dhe e dokumentacionit, me qëllim mirëadministrimin e fondeve publike që i akordohen produksioneve për realizimin e projekteve filmike.
3. Çdo anëtar i komisionit ka detyrë të inspektojë/monitorojë dhe asistojë produksionet (sipas kompetencave/detyrës që ushtron), me qëllim mirëadministrimin e fondeve publike dhe realizimit me sukses të projekteve kinematografike.
4. Komisioni, brenda hapësirave që lejon sipërmarrja e lirë e tregut të punës (kërkesë-ofertë), monitoron veçanërisht trajtimin e punonjësve të stafeve të filmit, kryesisht lidhur me garantimin e kushteve normale të punës, nga ana e producentëve.
5. Në përfundim të çdo projekti kinematografik, komisioni monitoron dhe përpilon raportin narrativ, duke evidentuar ecurinë e projektit, si dhe problematikat e realizimit të tyre, (në rast se vërehen).
6. Komisioni i raporton me shkrim Kryetarit të QKK, kur konstaton keqadministrim, shpërdorim, apo abuzim me fondet e akorduara dhe propozon masa administrative konkrete ndaj abuzuesit.
7. Kryetari, pas miratimit të raportit, në varësi të shkeljes së konstatuar, mund ta përcjellë atë për konsultim, apo vendimmarrje në Këshillin e Miratimit të Projekteve.

III. KOMISIONI FINANCIAR

1. Komisioni Financiar, është organizëm jo funksional, me mandat 1 vjeçar, i cili emërohet nga Kryetari i QKK dhe përbëhet nga tre anëtarë:
 - i. Përfaqësues i QKK.
 - ii. Përfaqësues i QKK.
 - iii. Përfaqësues i Drejtorisë Ekonomike të Ministrisë së Kulturës.
2. Komisioni Financiar ka këto kompetenca kryesore:
 - i. Vlerëson nga ana financiare projektet e paraqitura në konkurim, bazuar në normativat e brendshme, të miratuara konform procedurave të QKK, në zbatim të limiteve maksimale të financimit për çdo projekt kinematografik, të cilat miratohen nga Kryetari i QKK.
 - ii. Miraton kërkesën për ndryshim zërash në preventivin e miratuar nga KF të projekteve kinematografike. Kërkesa e shtëpisë kinematografike duhet të jetë e argumentuar dhe e justifikuar. Komisioni ka të drejtë të mos e miratojë, në rast se kërkojnë ndryshime të cilat në buxhetin përfundimtar janë deklaruar se mbulohen nga bashkëprodhuesi.
 - iii. Mbikqyr dokumentacionin financiar të shpenzimeve të bëra për fondin buxhetor të projekteve të financuara, si dhe afatet e parashikuara në kontratën e financimit.
 - iv. Merr vendim për njohjen ose jo të shpenzimeve të kryera prej shtëpive kinematografike.
 - v. Aprovon situacionin përfundimtar të realizimit të projektit.
3. Kryetari i QKK ka të drejtë të kërkojë të miratojë situacionin përfundimtar të realizimit të projektit.
4. Mbledhjet e Komisionit Financiar evidentohen në një procesverbal, i cili hartohet në tre kopje.

IV. KOMISIONI I VIZIONIMIT

1. Komisioni i Vizionimit është organizëm jo funksional, me afat 2- vjeçar dhe përbëhet nga tre anëtarë:
 - i. Përfaqësues i MK.
 - ii. Përfaqësues i QKK.
 - iii. Përfaqësues i kineastëve.
2. Kryetari i Komisionit të Vizionimit zgjidhet nga anëtarët e komisionit.
3. Komisioni i Vizionimit pajis me Leje Qarkullimi veprat filmike, që paraqiten nga distributori për t'u pajisur me Leje Qarkullimi. Komisioni i Vizionimit mblidhet sa herë është e nevojshme.
4. Distributori i paraqet Komisionit të Vizionimit këto dokumente:
 - a- kërkesën për të kategorizuar dhe qarkulluar filmin.
 - b- kopjen e filmit (të përkthyer), në format DVD, apo në çdo suport tjetër në formë elektronike, list-dialogun në gjuhën shqipe.
 - c- Kopja e filmit e paraqitur duhet të jetë duhet të jetë e njëjtë me variantin që do të distribuohet.

- d- Përveç filmave të prodhuar me financim të QKK, për të gjithë filmat e tjerë distributori duhet të paguajë tarifën e vizionimit, e cila është e përcaktuar me udhëzim të Ministrisë së Financave.
5. Vizionimi i filmit, duhet të bëhet brenda 15 ditëve nga paraqitja e dokumenteve, e koordinuar me datën e caktuar nga distributori për premierën e shfaqjes së filmit.
 6. Vendimi i komisionit është i vlefshëm kur në vizionim marrin pjesë jo më pak se dy anëtarë të tij. Vendimi i komisionit merret me shumicë votash. Komisioni voton vetëm “pro” dhe “kundër”.
 7. Kur vepra filmike e paraqitur nuk është në pajtim me legjislacionin në fuqi, Komisioni i Vizionimit, nuk i pajis distributorët me leje qarkullimi të filmit.
 8. Vendimet pozitive të Komisionit kategorizohen:
 - i. Kategoria **“A”**, kur filmi lejohet të shfaqet dhe mund të shikohet nga të gjitha moshat.Në këtë kategori hyjnë filmat që forcojnë idealet e humanizmit dhe kanë karakter edukues, përfshirë dhe fëmijët.
 - ii. Kategoria **“B”**, kur filmi lejohet të shfaqet dhe mund të shikohet vetëm nga shtetasit mbi 14 vjeç.Në këtë kategori hyjnë filmat, të cilët nuk janë në kontradiktë me parimet dhe normat universale të moralit, por ka kuadro të veçanta me përmbajtje erotike ose dhune.
 - iii. Kategoria **“C”**, kur filmi lejohet të shfaqet dhe mund të shikohet vetëm nga shtetasit mbi 18 vjeç.
 9. Për vendimin e Komisionit, distributori njoftohet me shkrim. Në rast se distributori nuk është dakort me vendimin e Komisionit, ai ka të drejtë të bëjë ankim në gjykatë.
 10. Komisioni i Vizionimit ka të drejtë të mos pajisë me licensë qarkullimi, të gjithë ata filma që bien ndesh me dispozitat ligjore të Republikës së Shqipërisë që kanë të bëjnë me:
 - a) cënim të nderit dhe prestigjit të historisë dhe të kombit shqiptar.
 - b) kanë përmbajtje apo nxitin ndjenja urrejtje, raciste, terrorizëm, etj.
 - c) kultivojnë ideologji fundamentaliste, etj.
 - d) që kanë përmbajtje të thellë pornografike.
 11. Vendimi i komisionit konfirmohet nga Kryetari i QKK, i cili mbi bazën e relatimit të bërë nga Komisioni i Vizionimit, nënshkruan Lejen e Qarkullimit të filmit, e cila përmban:
 - a- Numrin e lejes në rregjistrin audiovizual të QKK.
 - b- Titullin e filmit në gjuhën shqipe.
 - c- Titullin e filmit në gjuhën origjinale të prodhimit.
 - d- Kategorinë e filmit.
 - e- Nënshkrimin e Kryetarit dhe vula e QKK.

KAPITULLI V

MËNYRA E PËRZGJEDHJES SË

PROJEKTEVE KINEMATOGRAFIKE

Përzgjedhja e projekteve kinematografike nga KMP-të, si rregull kryhet në 4 faza:

1. Prezantimi i projektit nga aplikantët (pitching).

Projekti mund të prezantohet nga aplikantët para KMP-ve. Prezantimi nga aplikantët zgjat deri në 10 minuta për secilin projekt. Zhvillimi i kësaj faze kryhet kur KMP e sheh të arsyeshme, në konsensus me Kryetarin e QKK.

2. Diskutimi i projekteve nga anëtarët e KMP.

Gjatë fazës së diskutimit të projekteve, merr pjesë Kryetari i QKK, në rast se ai e sheh të arsyeshme. Anëtarët e KMP-ve, sipas rastit, kërkojnë sqarime për të kuptuar vizionin dhe politikat e QKK-së. Në rast se shihet e nevojshme në këtë fazë mund të marrin pjesë edhe Drejtori i Drejtorisë së Projekteve, apo punonjës të tjerë të QKK, për të raportuar rreth çështjeve financiare, juridike, etj.

3. Votimi i projekteve nga anëtarët e KMP.

Procedura e vlerësimit të projekteve nga KMP, (e cila përshkruhet në Kapitullin IV/I).

4. Përzgjedhja e projekteve fitues:

Dokumenti përfundimtar, vendimi i mbledhjes së KMP, përcakton klasifikimin e projekteve dhe masën e financimit të tyre, bazuar mbi ekspertizën financiare të Komsionit Financiar. Në fund vendimi nënshkruhet nga të gjithë anëtarët e KMP në gjuhën shqipe dhe angleze.

Kryetari i QKK, në varësi të kushteve financiare të institucionit, vendos numrin e projekteve që do të financohen.

KAPITULLI VI

MARRËDHËNIET E QKK ME

PRODUCENTËT/SHTËPITË

KINEMATOGRAFIKE DHE DISTRIBUTORËT

I. RREGJISTRIMI NË QKK:

1. Producenti/Shtëpia kinematografike (këtu e më poshtë “Producenti”) duhet të ketë kryer procedurën e regjistrimit, kur fillon marrëdhënie financiare me QKK.
2. Producenti dhe distributori regjistrohen në QKK çdo vit kalendarik.
3. Tarifat e regjistrimit vjetor janë të përcaktuara në aktet nënligjore.
4. QKK regjistron producentët, ose distributorët për ushtrimin e aktivitetit të tyre, pasi ata kanë paraqitur për regjistrimin fillestar:
 - i. Ekstrakt i aktivitetit të shoqërisë, lëshuar nga QKB-Qendra Kombëtare e Biznesit. Statusi i kompanisë duhet të jetë patjetër “Aktiv”.
 - ii. NIPT.
 - iii. Vërtetim për pagimin e detyrimeve tatimore/deklaratë në përgjegjësi personale për shlyerjen e tyre. Subjekti duhet të rezultojë pa detyrime fiskale.
 - iv. Statutin e shoqërisë (në rast se është person juridik).
 - v. Formularin e regjistrimit në QKK, (të plotësuar nga përfaqësuesi i producentit apo distributorit, të pajisur me autorizim).
 - vi. Deklaratën e pranimit të kushteve të QKK.
 - vii. Faturë për kryerjen e pagesës së tarifës së regjistrimit në QKK.
 - viii. Fotokopje të kartës së identitetit ose pasaportës së administratorit.
5. Për regjistrimin vjetor (jo për herë të parë), dokumentat për rregjistrimin e Producenti reduktohen si më poshtë:
 - i. Ekstrakt i aktivitetit të shoqërisë, lëshuar nga QKB-Qendra Kombëtare e Biznesit. Statusi i kompanisë duhet të jetë patjetër “Aktiv”.
 - ii. Vërtetim për pagimin e detyrimeve tatimore/deklaratë në përgjegjësi personale për shlyerjen e tyre. Subjekti duhet të rezultojë pa detyrime fiskale.
 - iii. Formularin e regjistrimit në QKK.
 - iv. Deklaratën e pranimit të kushteve të QKK.
 - v. Faturën që vërteton pagesën e tarifës së regjistrimit në QKK.
 - vi. Fotokopje të kartës së identitetit ose pasaportës së administratorit.
6. Pas paraqitjes së dokumentacionit të nevojshëm, QKK pajis Produksionin dhe distributorët me lejen përkatëse.

II. PARAQITJA E PROJEKTIT PËR KONKURIM:

1. Producentët paraqesin projektet për konkurim në rrugë elektronike, në faqen e internetit www.filmcoproduction.com, që administrohet nga QKK.
2. Pasi bën rregjistrimin vjetor në QKK, Producenti rregjistrohet në këtë faqe dhe hedh të dhënat e tij. Producenti nuk mund të ngarkojë në sistem/aplikojë projekt, pa kryer më parë rregjistrimin vjetor në QKK. Sistemi nuk lejon/pranon kryerjen e veprimeve të mëtejshme.
3. Çdo përdorues i sistemit duhet të rregjistrohet nëpërmjet një adrese email të vlefshme. Një përdorues mund të rregjistrohet në sistem si industri apo si kineast. Për secilën prej llogarive që do të krijojë në sistem duhet të regjistrohet me adresa emaili të ndryshme. Sistemi nuk e lejon përdorimin e një adrese email-i për dy llogari.
4. Në varësi të llojit të projektit që do të aplikohet, janë të listuara dokumentat e nevojshme (të detyrueshme dhe opsionale), që duhet të ngarkohen për të krijuar dosjen e aplikimit.
5. Komisioni i Shqyrtimit Paraprak të Projekteve do të skualifikojë projektet që nuk paraqesin (ngarkojnë në sistem) të gjithë dokumentacionin e përcaktuar “I detyrueshëm”, apo që paraqesin (ngarkojnë në sistem) dokumenta të pavlefshëm.
6. Dokumentat që kanë nevojë për nënshkrim do të ngarkohen të skanuara, pasi të jenë nënshkruar / vulosur (sipas rastit).
7. Pas përfundimit të afatit të aplikimeve, Komisioni i Shqyrtimit Paraprak të Projekteve, konform procedurës me të cilën operon, vendos për projektet që janë paraqitur (ngarkuar në sistem) në mënyrë korrekte, të cilët do të kalohen për shqyrtim në KMP.
8. Projektet që janë paraqitur (ngarkuar në sistem) në mënyrë jo korrekte (me mangësi në dokumentacion), refuzohen nga Komisioni i Shqyrtimit Paraprak të Projekteve. Argumentimi përcillet nëpërmjet sistemit dhe Producenti njoftohet me email për arsyet e skualifikimit.
9. Projektet e shpallura fitues nga Këshilli i Miratimit të Projekteve duhet të paraqiten origjinalë pranë Drejtorisë së Projekteve të QKK.

III. RREGULLA TË PËRGJITHSHME PËR APLIKIMIN:

1. Producenti mund të paraqesë për konkurim vetëm 1 (një) projekt për çdo kategori konkurimi
2. Një regjisor mund të konkurojë vetëm me 1 (një) projekt në një sezon konkurimi.
3. Regjisor i projektit nuk mund të paraqesë projekt tjetër për film artistik me metrazh të gjatë (vepër karriere, vepër e parë dhe e dytë), pa realizuar premierën e projektit të mëparshëm.
4. Regjisor i projektit nuk mund të jetë njëkohësisht edhe skenarist i projektit. Përfshihen nga ky rregull:
 - a. regjisorët që klasifikohen dhe kanë të drejtë të aplikojnë si regjisorë karriere.

b. projektet e depozituara në konkurim deri në datën 31.01.2019.

5. Producenti i një vepre kinematografike nuk mund të jetë:
 - i. Skenarist/Bashkëskenarist;
 - ii. Regjisor/Bashkëregjisor;
 - iii. I afërm i brezit të parë (bashkëshort/e, fëmijë, motër, vëlla, nënë, babë) me skenarist/bashkëskenarist, regjisor/bashkëregjisor të projektit.

Përfshihen nga ky rregull vetëm projektet e depozituara në konkurim deri në datën 31.01.2019.
6. Producenti që ka marrë fond buxhetor në përfundimin e realizimit të veprës, është i detyruar të paraqesë në QKK:
 - i. raport të hollësishëm për gjithë veprimtarinë e zhvilluar dhe përdorimin e fondit buxhetor;
 - ii. raport narrativ të realizimit të projektit;
 - iii. deklarin e të ardhurave për shfrytëzimin e veprave të mëparshme, i cili gjatë vitit të parë të shfrytëzimit bëhet çdo tre muaj, gjatë tre viteve pasardhëse deklarimi bëhet çdo gjashtë muaj, ndërsa për pjesën e mbetur deri në fund të 10 viteve, deklarimi bëhet çdo vit.
7. Komisioni i Shqyrtimit Paraprak të Projekteve, nuk do të kualifikojë në konkurim projekte filmike, që kanë konkuruar dy herë dhe nuk janë shpallur fitues nga KMP.
8. Producenti aplikues duhet të garantojë se aplikon në QKK për financim maxhoritar dhe duhet të garantojë se nacionaliteti i filmit të ardhshëm do të jetë shqiptar.
9. Sesionet e konkurimit për projekte kinematografike hapen si rregull një herë në vit. Hapja e konkurseve bëhet publike dhe i njoftohet producentëve dhe kineastëve në faqen zyrtare të internetit QKK, www.nationalfilmcenter.gov.al, si dhe në mjetet e tjera të komunikimit elektronik. Afati i aplikimit për konkurset duhet të jenë të paktën 1 muaj.
10. Projektet kinematografike për konkurim, duhet të paraqiten në QKK vetëm në formë elektronike në faqen www.filmcoproduction.com, përveç projekteve të përshkruara në nënpikën 8/a, të Kapitullit I, të kësaj Rregulloreje. *Përfshihen nga ky rregull bëjnë vetëm projektet që kanë aplikuar deri në datën 31.01.2019, të cilat informacionet shtesë aplikimin në gjuhën angleze do t'i përcjellin me email në adresat info.qkk@gmail.com, dhe info@nationalfilmcenter.gov.al.*

IV. RREGULLA TË PËRGJITHSHME PËR FINANCIMIN:

1. Producenti mund të nënshkruajë dy kontrata, por nuk mund të financohet për realizimin e dy projekteve në të njëjtën kohë. Përfshihen nga ky përcaktim janë:
 - i. Projektete të kategorisë “Projekte të ndryshme”.
 - ii. Projekte të kategorisë “Minority Co-production”.

- iii. Financimi i projektit është në interes të Qendrës dhe bëhet me vendim të arsyetuar të Kryetarit.
2. Në rastet kur nënshkruhen dy kontrata financimi (përveç rasteve të përjashtuara në pikën 1), financimi i projektit të dytë do të bëhet pasi Produksioni të ketë mbyllur procesin e justifikimit të dokumentacionit financiar të projektit të parë. Ecuria e projektit të dytë mund të garantohet me fonde të siguruara nga Produksioni në mënyrë alternative, ose me fondet e veta.
 3. Projektet për film artistik me metrazh të gjatë vepër karriere, si dhe film artistik me metrazh të gjatë - vepër e parë dhe e dytë, janë të detyruar të aplikojnë në Eurimages.
 4. Projektet filmike që do të shpallen fitues nga Këshilli i Miratimit të Projekteve, në kategoritë film artistik me metrazh të gjatë, vepër karriere, si dhe film artistik me metrazh të gjatë - vepër e parë dhe e dytë, do të financohen vetëm pasi të paraqesin konfirmimin zyrtar që kanë aplikuar dhe janë pranuar në konkurim në Eurimages.
 5. Projektet të cilat përfshihen në një proces gjyqësor (pavarësisht nga gjinia, apo kategoria, apo arsyeja), nuk mund të:
 - a. kualifikohet në konkurim,
 - b. përfitojë financim fillestar,
 - c. përfitojë vazhdim të financimit,
 - d. realizohet mbyllja e projektit.

Nëse rastet e sipërpërmendura, projekti pezullohet deri në vendimmarrje të formës së prerë të gjykatës.

6. Projektet që i janë nënshtruar pezullimit të financimit për shkak të proceseve gjyqësore, pas marrjes së vendimit të formës së prerë nga ana e gjykatës, duhet t'i nënshtrohen rregullave të kësaj rregulloreje për vazhdimin e mëtejshëm të financimit.
7. Përjashtohen nga rregulli i përcaktuar në pikën 6, vetëm sa i takon aplikimit në Eurimages, projektet, që gjatë fazës së pezullimit mund të kenë avancuar me xhirimet e projektit me burime alternative financimi, për arsye se Eurimages nuk shqyrton projekte të cilat kanë kryer xhirimet e filmit.
8. Projektet, në të cilët konstatohet se nuk respektohet deklarimi i producentëve për nacionalitetin shqiptar të filmit të ardhshëm, do t'i nënshtrohen vendimmarrjes së KMP lidhur me:
 - a. rishikim të masës së financimit të projektit,
 - b. vazhdimësisë së realizimit të projektit,
 - c. aplikim i masave administrative ndaj producentëve.

V. NËNSHKRIMI I KONTRATËS:

1. Projekti kinematografik, i cili shpallet fitues me vendim të KMP, do të financohet pasi vendimi i KMP të miratohet nga Kryetari i QKK. Në rastet kur Kryetari refuzon të miratojë vendimin e KMP, ky i fundit ka të drejtë të ri-mblidhet dhe të shqyrtojë të njëjtin rend dite. Vendimi

- që merret në këtë rast është i formës së prerë. Përfundimi i njërës prej këtyre procedurave, konsiderohet si miratim i financimit.
2. Producenti duhet të paraqitet për të nënshkruar kontratën e financimit për projektin e miratuar, jo më vonë se:
 - i. 12 muaj nga data e miratimit të financimit, për projektet e filmit artistik me metrazh të gjatë vepër karriere.
 - ii. 9 muaj nga data e miratimit të financimit për projektet për filma artistikë me metrazh të gjatë- vepër e parë dhe vepër e dytë, projektet për filma artistikë mikrobudget metrazh i gjatë, si dhe projektet për bashkëprodhime në minorancë.
 - iii. 6 muaj nga data e miratimit të financimit, për projektet film artistik me metrazh të shkurtër, film dokumentar, film i animuar, projektet e ndryshme kinematografike, si dhe projektet për zhvillim projekti.
 3. Në raste të veçanta, sidomos kur situata financiare e Qendrës e justifikon një gjë të tillë, afatet e sipërpërmendura mund të ndryshohen me vendim të Kryetarit të QKK.
 4. Tejkalimi i afateve të sipërpërmendura, (pavarësisht nga arsyet, përfshi edhe pamundësinë e përfundimit të negociatave për nënshkrimin e kontratës), e bën nul vendimin për financimin e projektit.
 5. Producenti, para nënshkrimit të kontratës së financimit me QKK, duhet të paraqesë këto dokumenta:
 - i. Preventivin përfundimtar për realizimin e projektit, në përputhje me vlerën e financimit të miratuar nga QKK.
 - ii. Kontratën me autorët kryesorë të filmit/projektit.
 - iii. Planin kalendarik i realizimit të projektit.
 - iv. Kontratë/a bashkëprodhimi (në varësi të llojit të projektit), ose Deklaratë e Produksionit, në të cilën garantohet mbulimi i zërave që nuk financohen nga QKK.
 - v. Dokumenta të tjera që vlerësohen se janë të nevojshme në varësi të llojit të projektit, apo janë caktuar nga KMP për t'u paraqitur në këtë fazë.
 6. Producenti duhet të paraqesë këto dokumenta shtesë për filmin artistik me metrazh të gjatë:
 - i. Montazhin financiar/Planin Financiar të projektit, ku paqyrohet financimi i të gjithë bashkëprodhues;
 - ii. Raport i periudhës së zhvillimit të projektit.
 7. Para financimit të fazës së xhirimit të filmit, producenti duhet të paraqesë në Qendër:
 - i. Kontratat e nënshkruara me stafin që do të kontribuojë në film, sipas përcaktimeve të bëra në buxhetin e paraqitur të filmit.
 - ii. Kontratat e nënshkruara me aktorët kryesorë, rolet e dyta, etj.

VI. TERMAT KRYESORE TË KONTRATËS:

Kontrata, e cila si rregull hartohet në zbatim të dispozitave të Kodit

Civil të Republikës së Shqipërisë, në parim, përfshin çështjet e mëposhtme:

- i. afatet e realizimit të projektit.
- ii. vlerën dhe periudhat e financimit të projektit nga QKK.
- iii. detyrimin e Produksionit për dorëzimin në QKK të dokumentave justifikuese për shpenzimet financiare të kryera, të cilat shqyrtohen nga Komisioni Financiar.
- iv. detyrimin për depozitimin e situacionit përfundimtar të realizimit të projektit, ku shprehet në përqindje kontributi i secilës palë bashkëprodhuese.
- v. sanksionet në rastet e moszbatimit të detyrimeve kontraktore, etj.

VII. TË DREJTA DHE DETYRIME TË TJERA PARA PËRFUNDIMIT TË PROJEKTIT

1. Pas përfundimit të projektit, Producenti ka detyrim dorëzimin e një kopje të filmit në format DCP/DVD në QKK dhe në AQSHF.
2. Producenti, para realizimit së filmit, depoziton një DVD të veprës filmike për Komisionin e Vizionimit.
3. Premiera e filmit të financuar nga QKK duhet të plotësojë këto kushte:
 - i. Të kryhet brenda afateve të përcaktuara në kontratën e financimit.
 - ii. Në materialet promocionale të vendoset logo e QKK, e të shkruhet: **“Me financimin e Qendrës Kombëtare të Kinematografisë”**.
 - iii. Shfaqja e filmit, detyrimisht duhet të zhvillohet në sallë kinemaje.
4. Producenti që ka përfituar financim në QKK për realizimin e një veprë filmike, është i detyruar të bëjë deklarimin e të ardhurave të realizuara nga distribucioni konform dispozitave ligjore.
5. Projektet që do të konkurojnë dhe do të shpallen fituese që nga data e hyrjes në fuqi të kësaj Rregulloreje, përpara realizimit të premierës mund të aplikojnë në QKK dhe të konkurojnë në kategoritë Promocion dhe distribucion filmi.
6. Projektet që realizojnë premierën e filmit, mund të aplikojnë në QKK dhe të konkurojnë në kategorinë Distribucion filmi.
7. Rregullat për këto kategori përcaktohen në Kapitullin VII të kësaj Rregulloreje.

KAPITULLI VII

PROJEKTET E BASHKËPRODHIMEVE NË MINORANCË

Projektet e bashkëprodhimeve në minorancë, “Projekte Minority”, janë projektet filmike, që realizohen në bashkëprodhim, ku produksioni shqiptar është në minorancë. Si të tilla konsiderohen projektet që garantojnë të paktën njërin nga kriteret e mëposhtme:

- a) projekte filmike të autorëve shqiptarë (nga Kosova, Maqedonia, Mali i Zi);
- b) projekte filmike të huaja, të cilat plotësojnë, të paktën, njërin nga kriteret e mëposhtme:
 - Filmi trajton temë shqiptare;
 - Një pjesë e xhirimeve të filmit kryhet në Shqipëri;
 - Gjuha origjinale e filmit të jetë gjuha shqipe, në jo më pak se 50% të tij dhe versioni i kopjes përfundimtare të jetë në gjuhën shqipe.
- c) projekte filmike të huaja, me interes të veçantë, të cilat shpenzojnë në Shqipëri një masë të konsiderueshme të buxhetit të tyre (nëpërmjet xhirimeve apo proceseve të tjera të prodhimit të filmit).

Rregullat e përgjithshme për financim:

1. Projektet që do të paraqiten për konkurim në këtë kategori, do të financohen në bazë të vlerësimit të ekspertizës financiare të QKK, por në çdo rast jo më shumë se 7.000.000 (shtatë milionë) Lekë.
2. Financimi që akordohet nga QKK për këto projekte, duhet që të shpenzohen në masën jo më pak se 60% të tij, brenda territorit të Republikës së Shqipërisë. Ky financim do të përdoret për përballimin e shpenzimeve të produksionit, apo për angazhimin e stafit dhe/ose aktorëve shqiptarë në projektin filmik.

KAPITULLI VIII

DOKUMENTACIONI I DOSJES SË PROJEKTIT

Dosja e projektit konkurues, (llojet e projekteve të listuara më poshtë), duhet të paraqitet në gjuhën shqipe dhe angleze.

1. PROJEKTI FILM ARTISTIK ME METRAZH TË GJATË KARRIERE:

Kritere të detyrueshme për kualifikim në konkurim:

1. Producenti duhet të jetë subjekt juridik shqiptar.
2. Producenti duhet të ketë realizuar të paktën dy kontrata financimi të suksesshme me QKK, një prej të cilave të jetë film artistik metrazh i gjatë- vepër e parë.
3. Producenti nuk mund të jetë:
 - i. Skenarist/Bashkëskenarist;
 - ii. Regjisor/Bashkëregjisor;
 - iii. I afërm i brezit të parë (bashkëshort/e, fëmijë, motër, vëlla, nënë, babë) me skenarist/bashkëskenarist, regjisor/bashkëregjisor të projektit.
3. Regjisor i projektit duhet të ketë shtetësi shqiptare.
4. Regjisor i projektit duhet të ketë realizuar të paktën dy filma me metrazh të gjatë, me financimin e QKK.
5. Në këtë kategori mund të aplikojnë vetëm projektet që kërkojnë financim maxhor në QKK dhe që garantojnë paraprakisht se nacionaliteti i filmit të ardhshëm do të jetë shqiptar.

DOKUMENTACIONI I DETYRUESHËM PËR APLIKIM (duhet të paraqitet në gjuhën shqip dhe anglisht):

1. Kërkesë për financimin e projektit kinematografik.
2. Formulari i aplikimit.
3. Preventivi paraprak i filmit.
4. Synopsis i shkurtër – jo më shumë se 5 rreshta.
5. Synopsis i skenarit – deri në 2 faqe.
6. Skenari përfundimtar (sipas formatit të programit final draft).
7. Çertifikatë për regjistrimin e skenarit, pranë Drejtorisë së të Drejtës së Autorit- Ministria e Kulturës.
8. Aktmarrëveshje paraprake me bashkëproducentë vendas/të huaj.
9. Vizioni i regjisorit/Platforma regjisoriale për veprën e ardhshme – deri 3 faqe.
10. C.V. e Producentit.
11. Link në vimeo (të shoqëruar me password) të veprës së mëparshme të realizuar nga Produksioni.
12. C.V. e regjisorit.
13. Link në vimeo (të shoqëruar me password) të veprës së mëparshme

të regjisorit.

14. Aktmarrëveshje paraprake me autorët kryesorë realizues të projektit.
15. Deklaratë (në përgjegjësi personale) për distribucionin/shitjen e filmave të prodhuar me financimin e QKK dhe të ardhurat e realizuara.
16. Link të pjesëmarrjes në festivale filmi të filmave të Regjisorit, si dhe link të çmimeve të fituara (në rast se ka).
17. Deklaratë e shtëpisë kinematografike.
18. Deklaratë për nacionalitetin shqiptar të filmit të ardhshëm.
19. Deklaratë e skenaristit.

Dokumentacion shtesë (jo i detyrueshëm):

- ✓ Ilustrime vizuale me fotografi, story board, casting provizor, apo xhirime të thjeshta, që ndihmojnë KMP për perceptuar vizionin dhe stilin e regjisorit.
- ✓ Plani kalendarik i realizimit të projektit.
- ✓ Projekti i distribucionit dhe territoret e shitjes së filmit (kontrata aktmarrëveshje, letra qëllimi nga distributorë të ndryshëm vendas/të huaj).
- ✓ Aktmarrëveshje paraprake me realizuesit dhe interpretuesit kryesorë të veprës.
- ✓ Informacione që vlerësoni se ndihmojnë në prezantimin e projektit.

2. PROJEKTI FILM ARTISTIK ME METRAZH TË GJATË- VEPËR E PARË DHE E DYTË:

Kritere të detyrueshme për kualifikim në konkurim:

1. Producenti duhet të jetë subjekt juridik shqiptar.
2. Producenti duhet të ketë realizuar të paktën dy vepra filmike, nga të cilët një vepër filmike të jetë realizuar me financim të QKK.
3. Producenti nuk mund të jetë:
 - i. Skenarist/Bashkëskenarist;
 - ii. Regjisor/Bashkëregjisor;
 - iii. I afërm i brezit të parë (bashkëshort/e, fëmijë, motër, vëlla, nënë, babë) me skenarist/bashkëskenarist, regjisor/bashkëregjisor të projektit.
4. Regjisor i projektit duhet të ketë shtetësi shqiptare.
5. Regjisor i projektit nuk mund të jetë njëkohësisht edhe skenarist i projektit.
6. Regjisor i projektit me metrazh të gjatë- vepër e parë dhe e dytë, duhet të ketë realizuar më parë të paktën dy vepra filmike me financimin e QKK.
7. Në këtë kategori mund të aplikojnë vetëm projektet që kërkojnë financim maxhor në QKK dhe që garantojnë paraprakisht se nacionaliteti i filmit të ardhshëm do të jetë shqiptar.

DOKUMENTACIONI I DETYRUESHËM PËR APLIKIM (duhet të paraqitet në gjuhën shqip dhe anglisht):

1. Kërkesë për financimin e projektit kinematografik.
2. Formulari i aplikimit.
3. Preventivi paraprak i filmit.
4. Synopsis i skenarit – deri në 2 faqe.
5. Synopsis i shkurtër – jo më shumë se 5 rreshta.
6. Skenari përfundimtar (sipas formatit të programit final draft).
7. Çertifikatë për rregjistrimin e skenarit, pranë Drejtorisë së të Drejtës së Autorit- Ministria e Kulturës.
8. Aktmarrëveshje paraprake me bashkëproducentë vendas/të huaj.
9. Vizioni i regjisorit/Platforma regjisoriale për veprën e ardhshme – deri 3 faqe.
10. C.V. e Producentit.
11. C.V. e regjisorit.
12. Link në vimeo (të shoqëruar me password) me veprën/at e mëparshme të regjisorit
13. Link në vimeo (të shoqëruar me password) me veprën/at e mëparshme të Producentit.
14. Aktmarrëveshje me Producentin Ekzekutiv.
15. C.V. e Producentit Ekzekutiv.
16. Aktmarrëveshje paraprake me autorët e projektit.
17. Deklaratë (në përgjegjësi personale) për distribucionin/shitjen e filmave të prodhuar me financimin e QKK dhe të ardhurat e realizuara.
18. Deklaratë për pjesëmarrje në festivale të filmit të mëparshëm, si edhe çmimet e fituara (në rast se ka).
19. Deklaratë e shtëpisë kinematografike.
20. Deklaratë për nacionalitetin shqiptar të filmit të ardhshëm.
21. Deklaratë e skenaristit.

Dokumentacion shtesë (jo i detyrueshëm):

- ✓ Ilustrime vizuale me fotografi, story board, casting provizor, apo xhirime të thjeshta, që ndihmojnë KMP për perceptuar vizionin dhe stilin e regjisorit.
- ✓ Plani kalendarik i realizimit të projektit.
- ✓ Projekti i distribucionit dhe territoret e shitjes së filmit (kontrata aktmarrëveshje, letra qëllimi nga distributorë të ndryshëm vendas/të huaj).
- ✓ Aktmarrëveshje paraprake me realizuesit dhe interpretuesit kryesorë të veprës.
- ✓ Informacione që vlerësoni se ndihmojnë në prezantimin e projektit.

3. PROJEKT PËR FILM ARTISTIK ME METRAZH TË SHKURTËR:

Kritere të detyrueshme për kualifikim në konkurim:

1. Producenti mund të jetë subjekt juridik, ose subjekt fizik shqiptar.
2. Producenti nuk mund të jetë:
 - i. Skenarist/Bashkëskenarist;
 - ii. Regjisor/Bashkëregjisor;
 - iii. I afërm i brezit të parë (bashkëshort/e, fëmijë, motër, vëlla, nënë, babë) me skenarist/bashkëskenarist, regjisor/bashkëregjisor të projektit.
3. Regjisor i projektit duhet të ketë shtetësi shqiptare.
4. Regjisor i projektit nuk mund të jetë njëkohësisht edhe skenarist i projektit.
5. Në këtë kategori mund të aplikojnë vetëm projektet që kërkojnë financim maxhor në QKK dhe që garantojnë paraprakisht se nacionaliteti i filmit të ardhshëm do të jetë shqiptar.

DOKUMENTACIONI I DETYRUESHËM PËR APLIKIM (duhet të paraqitet në gjuhën shqip dhe anglisht):

1. Kërkesë për shqyrtimin dhe financimin e projektit kinematografik.
2. Formulari i aplikimit.
3. Preventivi paraprak i filmit.
4. Synopsis i skenarit – deri në 1 faqe.
5. Synopsis i shkurtër – jo më shumë se 5 rreshta.
6. Skenari përfundimtar (sipas versionit të programit Final Draft).
7. Çertifikatë për rregjistrimin e skenarit, pranë Drejtorisë së të Drejtës së Autorit- Ministria e Kulturës.
8. Vizioni i regjisorit/Platforma regjisoriale për veprën e ardhshme – deri në 2 faqe.
9. Aktmarrëveshje paraprake me bashkëproducentë vendas/të huaj.
10. C.V. e Producentit.
11. C.V. e regjisorit.
12. Link të veprës së mëparshme të regjisorit
13. Aktmarrëveshje paraprake me autorët kryesorë realizues të projektit.
14. Deklaratë (në përgjegjësi personale) për distribucionin/shitjen e filmave të prodhuar me financimin e QKK dhe të ardhurat e realizuara.
15. Link të pjesëmarrjes në festivale të filmave të Regjisorit, si edhe çmimet e fituara (në rast se ka).
16. Deklaratë e shtëpisë kinematografike.
17. Deklaratë për nacionalitetin shqiptar të filmit të ardhshëm.
18. Deklaratë e skenaristit.

Dokumentacion shtesë (jo i detyrueshëm):

- ✓ Ilustrime vizuale me fotografi/story board, të cilat ndihmojnë KMP për perceptuar vizionin dhe stilin e regjisorit.
- ✓ Plani kalendarik i realizimit të projektit.

- ✓ Projekti i distribucionit dhe territoret e shitjes së filmit – kontrata aktmarreveshje, apo letra qëllimi nga distributorë të ndryshëm vendas, apo të huaj.
- ✓ Aktmarrëveshje paraprake me bashkëproducentë vendas ose të huaj.
- ✓ Aktmarrëveshje paraprake me realizuesit/interpretuesit e veprës.
- ✓ Informacione/shpjegime që vlerësoni se ndihmojnë prezantimin e projektit.

4. PROJEKT PËR FILM DOKUMENTAR:

Kritere të detyrueshme për kualifikim në konkurim:

1. Producenti mund të jetë subjekt juridik, ose subjekt fizik shqiptar.
2. Producenti nuk mund të jetë:
 - i. Skenarist/Bashkëskenarist;
 - ii. Regjisor/Bashkëregjisor;
 - iii. I afërm i brezit të parë (bashkëshort/e, fëmijë, motër, vëlla, nënë, babë) me skenarist/bashkëskenarist, regjisor/bashkëregjisor të projektit.
3. Regjisor i projektit duhet të ketë shtetësi shqiptare.
4. Regjisor i projektit nuk mund të jetë njëkohësisht edhe skenarist i projektit.
5. Në këtë kategori mund të aplikojnë vetëm projektet që kërkojnë financim maxhor në QKK dhe që garantojnë paraprakisht se nacionaliteti i filmit të ardhshëm do të jetë shqiptar.

DOKUMENTACIONI I DETYRUESHËM PËR APLIKIM (duhet të paraqitet në gjuhën shqip dhe anglisht):

1. Kërkesë për shqyrtimin dhe financimin e projektit kinematografik.
2. Formulari i aplikimit.
3. Preventivi paraprak i filmit.
4. Synopsis i skenarit – deri në 1 faqe.
5. Synopsis i shkurtër – jo më shumë se 5 rreshta.
6. Skenari përfundimtar (sipas versionit të programit Final Draft).
7. Çertifikatë për rregjistrimin e skenarit, pranë Drejtorisë së të Drejtës së Autorit- Ministria e Kulturës.
8. Vizioni i regjisorit/Platforma regjisoriale për veprën e ardhshme – deri në 2 faqe.
9. C.V. e Produksionit.
10. C.V. e regjisorit.
11. Link me vepër të mëparshme të regjisorit.
12. Aktmarrëveshje paraprake me autorët e projektit.
13. Deklaratë (në përgjegjësi personale) për distribucionin/shitjen e filmave të prodhuar me financimin e QKK dhe të ardhurat e realizuara.
14. Deklaratë e shtëpisë kinematografike.

15. Deklaratë për nacionalitetin shqiptar të filmit të ardhshëm.
16. Deklaratë e skenaristit.

Dokumentacion shtesë (jo i detyrueshëm):

- ✓ Plani kalendarik i realizimit të projektit.
- ✓ Projekti i distribucionit dhe territoret e shitjes së filmit (kontrata aktmarreveshje, apo letra qëllimi nga distributorë të ndryshëm vendas, apo të huaj).
- ✓ Deklaratë për pjesëmarrje në festivale të filmit të mëparshëm, si edhe çmimet e fituara (në rast se ka).
- ✓ Aktmarrëveshje paraprake me bashkëproducentë vendas dhe/ose të huaj.
- ✓ Aktmarrëveshje apo kontrata paraprake me realizuesit dhe interpretuesit kryesorë të veprës.
- ✓ Informacione apo shpjegime që vlerësoni se ndihmojnë në prezantimin e projektit.

5. PROJEKT PËR FILM TË ANIMUAR:

Kritere të detyrueshme për kualifikim në konkurim:

1. Producenti mund të jetë subjekt juridik, ose subjekt fizik shqiptar.
2. Producenti nuk mund të jetë:
 - i. Skenarist/Bashkëskenarist;
 - ii. Regjisor/Bashkëregjisor;
 - iii. I afërm i brezit të parë (bashkëshort/e, fëmijë, motër, vëlla, nënë, babë) me skenarist/bashkëskenarist, regjisor/bashkëregjisor të projektit.
3. Regjisor i projektit duhet të ketë shtetësi shqiptare.
4. Në këtë kategori mund të aplikojnë vetëm projektet që kërkojnë financim maxhor në QKK dhe që garantojnë paraprakisht se nacionaliteti i filmit të ardhshëm do të jetë shqiptar.

DOKUMENTACIONI I DETYRUESHËM PËR APLIKIM (duhet të paraqitet në gjuhën shqip dhe anglisht):

1. Kërkesë për shqyrtimin dhe financimin e projektit kinematografik.
2. Formulari i aplikimit.
3. Preventivi paraprak i filmit.
4. Synopsis i skenarit – jo më shumë se 1 faqe.
5. Skenari përfundimtar.
6. Çertifikatë për rregjistrimin e skenarit, pranë Drejtorisë së të Drejtës së Autorit- Ministria e Kulturës.
7. Personazhet dhe dekoretnë version të avancuar. Materializimi i

personazheve dhe dekoreve në teknikën dhe formatin me të cilën do të realizohet filmi. (vizatim, kolazh, kukulla, plasteline, 3D etj).

8. Story-board.
9. Vizioni i regjisorit për veprën e ardhshme.
10. Aktmarrëveshje paraprake me bashkëproducentë vendas/të huaj.
11. C.V. e Producentit.
12. C.V. e regjisorit.
13. Link me punë të mëparshme të regjisorit.
14. Aktmarrëveshje paraprake me autorët e projektit.
15. Deklaratë (në përgjegjësi personale) për distribucionin/shitjen e filmave të prodhuar me financimin e QKK dhe të ardhurat e realizuara.
16. Deklaratë për pjesëmarrje në festivale të filmit të mëparshëm, si edhe çmimet e fituara (në rast se ka).
17. Deklaratë e shtëpisë kinematografike.
18. Deklaratë për nacionalitetin shqiptar të filmit të ardhshëm.
19. Deklaratë e skenaristit.

Dokumentacion shtesë (jo i detyrueshëm):

- ✓ Material pilot 10 - 30 sekonda, i cili do të shërbejë për të krijuar një ide më të qartë rreth qasjes artistike dhe estetike, atmosferës, animacionit, teknikës dhe formatit me të cilin do të realizohet filmi
- ✓ Plani kalendarik i realizimit të projektit.
- ✓ Projekti i distribucionit dhe territoret e shitjes së filmit (kontrata aktmarrëveshje, apo letra qëllimi nga distributorë të ndryshëm vendas, apo të huaj).
- ✓ Informacione apo shpjegime që vlerësoni se ndihmojnë në prezantimin e projektit.

6. PROJEKT PËR FESTIVAL FILMI (kombëtar dhe ndërkombëtar):

DOKUMENTACIONI I DETYRUESHËM PËR APLIKIM (duhet të paraqitet në gjuhën shqip dhe anglisht):

1. Kërkesë për shqyrtimin dhe financimin e projektit kinematografik.
2. Formulari i aplikimit.
3. Preventivi paraprak i projektit.
4. Plani kalendarik.
5. Aktmarrëveshje paraprake me partnerë të realizimit të aktivitetit, vendas/të huaj.
6. C.V. e shtëpisë kinematografike.
7. C.V. e aplikantit.
8. Deklaratë (në përgjegjësi personale) për të ardhurat e realizuara nga projekte të mëparshme të prodhuar me financimin e QKK-së.
9. Deklaratë e shtëpisë kinematografike.

Dokumentacion shtesë (jo i detyrueshëm):

- ✓ Informacione apo shpjegime që vlerësoni se ndihmojnë në prezantimin e projektit.

7. PROJEKTE TË NDRYSHME KINEMATOGRAFIKE:

DOKUMENTACIONI I DETYRUESHËM PËR APLIKIM (duhet të paraqitet në gjuhën shqip dhe anglisht):

1. Kërkesë për shqyrtimin dhe financimin e projektit kinematografik.
2. Formulari i aplikimit.
3. Preventivi paraprak i projektit.
4. Plani kalendarik.
5. Aktmarrëveshje paraprake me partnerë të realizimit të aktivitetit, vendas/të huaj.
6. C.V. e shtëpisë kinematografike.
7. C.V. e aplikantit.
8. Deklaratë (në përgjegjësi personale) për të ardhurat e realizuara nga projekte të mëparshëm të prodhuar me financimin e QKK-së.
9. Deklaratë e shtëpisë kinematografike.

Dokumentacion shtesë (jo i detyrueshëm):

- ✓ Informacione apo shpjegime që vlerësoni se ndihmojnë në prezantimin e projektit.

8. PROJEKTE PËR ZHVILLIM PËR FILMA ARTISTIKË.

Me “Zhvillim projekti”, kuptohet ndjekja/frekuentimi i forumeve, workshop-eve, etj., lidhur me:

1. Zhvillim skenari
2. Zhvillim projekti

Kritere të detyrueshme për kualifikim në konkurim në këtë kategori konkurimi, do të jenë kriteret e detyrueshme të kategorisë përkatëse ku kualifikohet vepra e ardhshme kinematografike.

DOKUMENTACIONI I DETYRUESHËM PËR APLIKIM (duhet të paraqitet në gjuhën shqip dhe anglisht):

1. Kërkesë për financimin e projektit kinematografik.
2. Formulari i aplikimit.
3. Preventivi paraprak i zhvillimit të projektit.
4. Treatment (jo më pak se 10 faqe) / skenar.
5. Synopsis i shkurtër (5 rreshta).
6. Synopsis i gjatë (deri 2 faqe).
7. Strategji (e hartuar nga grupi realizues i projektit) për zhvillimin e projektit/skenarit, workshop-et dhe forumet ndërkombëtare që

- parashikojnë të aplikojnë dhe alternativa të tjera për zhvillim.
8. C.V. e shtëpisë kinematografike.
 9. C.V. e skenaristit.
 10. C.V. e regjisorit.
 11. Aktmarrëveshje paraprake me autorët realizues të projektit.
 12. Raport mbi qarkullimin, promovimin, dhe rezultatet e tjera të veprës së mëparshme të regjisorit.
 13. Raport mbi qarkullimin, promovimin, dhe rezultatet e tjera të veprës së mëparshme të producentit.
 14. Link në vimeo (të shoqëruar me password) të veprës së mëparshme të realizuar nga Produksioni.
 15. Link në vimeo (të shoqëruar me password) të veprës së mëparshme të regjisorit.
 16. Listë të pjesëmarrjes në festivale të filmave të mëparshëm të Regjisorit, si dhe listë të të çmimeve të fituara (në rast se ka).
 17. Deklarata e Producentit për distribucionin e veprave filmike të mëparshme.
 18. Deklaratë e shtëpisë kinematografike.
 19. Deklaratë e skenaristit.

Dokumentacion shtesë (jo i detyrueshëm):

- ✓ Plani kalendarik i realizimit të projektit.
- ✓ Aktmarrëveshje apo kontrata paraprake me bashkëproducentë (vendas apo të huaj).
- ✓ Aktmarrëveshje apo kontrata paraprake me interpretuesit kryesorë të veprës.
- ✓ Informacione apo shpjegime që vlerësoni se ndihmojnë në prezantimin e projektit.

9. PROJEKTE PËR MINORITY CO-PRODUCTION.

Kritere të detyrueshme për kualifikim në konkurim:

1. Producenti duhet të jetë subjekt juridik shqiptar.
2. Producenti shqiptar, duhet të ketë realizuar të paktën një kontratë të suksesshme me QKK.
3. Producenti duhet të ketë siguruar minimalisht 70% të buxhetit të filmit të parashikuar në kontratën e bashkëprodhimit.
4. Projekti të ketë marrë mbështetje financiare prej institucioneve publike nga vendi i origjinës (e vlefshme për vendet e rajonit dhe të Evropës).
5. Regjisori duhet të ketë realizuar më parë të paktën një film.
6. Deferrals (përfshirë edhe pagesën e producentit dhe overheads) dhe kontributet in-kind, do të pranohen si fonde të konfirmuara deri në një maximum prej 15% të buxhetit total të ko-produksionit.

DOKUMENTACIONI I DETYRUESHËM PËR APLIKIM (duhet të paraqitet në gjuhën shqip dhe anglisht):

1. Kërkesë për financimin e projektit kinematografik.
2. Formulari i aplikimit.
3. Plan buxheti i filmit, nënshkruar nga të gjithë bashkëprodhuesit, ku të jetë përcaktuar pjesa e buxhetit që do të shpenzohet në Shqipëri.
4. Skenari përfundimtar, (në formatin Final Draft).
5. Synopsis i shkurtër – jo më shumë se 5 rrjeshta.
6. Synopsis i skenarit – deri në 2 faqe.
7. Vizioni i regjisorit/Platforma regjisoriale për veprën e ardhshme.
8. Link në Vimeo (shoqëruar me password-in) të veprës së mëparshme të Regjisorit.
9. Përshkrim për ecurinë e filmit të mëparshëm të regjisorit.
10. Kontrata e bashkëprodhimit, e nënshkruar nga të gjithë bashkëprodhuesit, shoqëruar me buxhetin e filmit, në të cilin të përcaktohen përqindjet e pjesëmarrjes për secilin bashkëprodhues.
11. Plan financiar i projektit, ku të jenë specifikuar të gjitha burimet e konfirmuara dhe të prithsme për të përfituar mbështetje financiare.
12. Konfirmim/vërtetim/dëshmi (origjinal ose fotokopje e noterizuar), që vërteton se prodhuesi ka siguruar mbështetje nga fonde publike.
13. Përshkrim i vendeve ku do të realizohen xhirimet e filmit, ku të mirëpërcaktohet kohëzgjatja e xhirimeve në territorin shqiptar.
14. Kontrata e prodhimit maxhoritar për blerjen e të drejtave të skenarit.
15. Kontrata e prodhimit maxhoritar me regjisorin.
16. C.V. e shtëpisë kinematografike.
17. C.V. e regjisorit.
18. Deklaratë (në përgjegjësi personale) për distribucionin/shitjen e filmave të prodhuar me financimin e QKK.
19. Deklaratë e shtëpisë kinematografike.
20. Plan kalendarik i realizimit të projektit.

Dokumentacion shtesë (jo i detyrueshëm):

- ✓ Ilustrime vizuale me fotografi, story board, casting provizor, apo xhirime të thjeshta, që ndihmojnë KMP për perceptuar vizionin dhe stilin e regjisorit.
- ✓ Projekti distribucioni dhe territoret e shitjes së filmit (kontrata aktmarrëveshje, nga distributorë të ndryshëm vendas/të huaj).
- ✓ Informacione që vlerësoni se ndihmojnë në prezantimin e projektit.

KAPITULLI IX

DISPOZITA TË FUNDIT

1. Kjo rregullore hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit të saj.
2. Bashkëlidhur kësaj Rregullore miratohen edhe 10 Anekset përfaktëse.
3. Kategoria e projekteve filmike Independent (Mikrobuxhet) shfuqizohet me hyrjen në fuqi të kësaj Rregulloreje.
4. Projektet e kësaj kategorie që janë në proces realizimi, deri në përfundimin e tyre nga ana artistike dhe financiare, do të zbatojnë Rregulloren e Qendrës Kombëtare të Kinematografisë nr. 550 Prot., datë 14.11.2018.
5. Me hyrjen në fuqi, të kësaj Rregulloreje, shfuqizohet Rregullorja e Qendrës Kombëtare të Kinematografisë nr. 550 Prot., datë 14.11.2018, përveç rregullimeve që i përkasin projekteve filmike të kategorisë Independent (Mikrobuxhet).

ANEKSI 1

FORMULAR APLIKIMI PËR PROJEKTE:

1. Film artistik metrazh i gjatë
2. Film artistik metrazh i gjatë- vepër e parë
3. Film artistik metrazh i shkurtër
4. Film dokumentar
5. Film i animuar



REPUBLIKA E SHQIPERISE
QENDRA KOMBETARE E KINEMATOGRAFISE

FORMULAR APLIKIMI

PËR PROJEKT FILMIK

Titulli “ _____ ”

I. LLOJI I PROJEKTIT:

(Zgjidh kategorinë ku do të aplikosh)

☐	☐	☐	☐	☐
Film artistik Vepër karriere	Film artistik Vepër e I & II	Film i shkurtër	Film dokumentar	Film i animuar

II. TË DHËNAT E PROJEKTIT:

1	Titulli i Projektit	
2	Skenaristi/e	
3	Regjisori/e	
4	Kompozitori/e	
5	Drejtori/e e Fotografisë	
6	Shtëpia kinematografike /Producenti/e	
7	E-mail/tel:	

III. KATEGORIA:

☐	Romancë	☐	Historik	☐	Fantastik	☐	Triller
☐	Aksion	☐	Komedi	☐	Dramë	☐	Tjetër

IV. TË DHËNA TEKNIKE:

1	Kamera	☐	2K	☐	4K	☐	8K	☐	Tjetër
2	Sound	☐	Dolby SR-D	☐	DTS Digital Theater Systems	☐	SDDS Sony Dynamic Digital Sound	☐	Tjetër

V. TË DHËNA TË TJERA:

1	Gjuha origjinale	☐	Shqip	☐	Tjetër
2	Vendxhirimet	☐	Shqipëri	☐	Tjetër
3	Kohëzgjatja	_____ minuta			
4	Kombësia e filmit (shqiptar)	☐	Po	☐	Jo

VI. TË DHËNA FINANCIARE PARAPRAKE:

1	Buxheti paraprak (total)	_____ Lek
2	Buxheti kërkuar nga QKK	_____ Lek
3	Buxheti shqiptar (siguruar)	☐ Publik _____ Lek ☐ Të tjera _____ Lek
4	Buxheti i huaj (siguruar)	☐ Publik _____ Lek ☐ Të tjera _____ Lek

VII. TË DHËNA PËR FAZËN E ZHVILLIMIT TË PROJEKTIT:

1. Skenari ka kaluar fazën e zhvillimit.

☐ Po ☐ Jo

Nëse po, ku është zhvilluar ?

(ju miund të selektoni më shumë se një kuadrat).

- ☐ Creative Europe program media (link i vendimit)
- ☐ Script Doctor (dokumenta mbështetëse)
- ☐ Workshop për zhvillim skenari (emri, vendi, data)
- ☐ Workshop për zhvillim të projektit filmik (emri, vendi, data)
- ☐ Pitching (eventi, vendi, data)
- ☐ Të tjera

2. Skenari ose projekti filmik janë vlerësuar me çmim në fazën e zhvillimit.

☐ Po ☐ Jo

Nëse po, ku? _____

3. Skenari ose projekti filmik kanë përfituar mbështetje financiare në fazën e zhvillimit.

☐ Po ☐ Jo

Nëse po: vendi, data, shuma ? _____

Shënim: Të gjitha të dhënat e deklaruara më sipër për zhvillimin e projektit, duhet të shoqërohen me dokumentacionin përkatës dhe të jenë pjesë e dosjes së aplikimit.

Për shtëpinë kinematografike

(emër, mbiemër, firma, vula)

Tiranë, ____ . ____ . 201____

Shënim: Formulari do të ngarkohet në sistem i skanuar (i nënshkruar dhe i vulosur).



REPUBLIKA E SHQIPERISË
QENDRA KOMBËTARE E KINEMATOGRAFISË

FORMULAR APLIKIMI

PËR ZHVILLIM TË PROJEKTIT FILMIK

Titulli “_____”

I. TË DHËNA TË PROJEKTIT:

1	Titulli	
2	Shtëpia kinematografike/Producenti/e	
3	E-mail/Tel:	

II. AUTORËT:

1	Skenaristi/e	
2	Regjisori/e	

III. KATEGORIA:

☐	Romancë	☐	Historik	☐	Fantastik	☐	Triller
☐	Aksion	☐	Komedi	☐	Dramë	☐	Tjetër

IV. TË DHËNA TË TJERA:

1	Gjuha origjinale	Shqiptar	Tjetër
2	Kohëzgjatja	_____ minuta	

V. TË DHËNA FINANCIARE:

1	Buxheti paraprak (total)	_____ Lek
2	Buxheti që kërkohet nga QKK	_____ Lek
3	Buxheti shqiptar (siguruar)	☐ Publike _____ Lek
		☐ Të tjera _____ Lek
4	Buxheti i huaj (siguruar)	☐ Publike _____ Lek
		☐ Të tjera _____ Lek

Për shtëpinë kinematografike

(emër, mbiemër, firma, vula)

Tiranë, ____ . ____ . 201____

Shënim: Formulari do të ngarkohet në sistem i skanuar (i nënshkruar dhe i vulosur).

ANEKSI 3

**FORMULAR APLIKIMI PËR PROJEKTE TË NDRYSHME
KINEMATOGRAFIKE FESTIVAL FILMI (brenda dhe jashtë vendit)**



**REPUBLIKA E SHQIPËRISË
QENDRA KOMBËTARE E KINEMATOGRAFISË**

FORMULAR APLIKIMI

Projekt Kinematografik

Lloji i projektit- FESTIVAL FILMI

(TITULLI)- “_____”

I. TË DHËNAT KRYESORE TË PROJEKTIT:

1	Titulli i projektit	
2	Shtëpia kinematografike	
3	Adresa	
4	Tel & Fax	
5	Website/ E- mail	

II. AUTORËT DHE REALIZUESIT KRYESORË: (plotëso sipas llojit të projektit)

1		
2		
3		

III. LLOJI I PROJEKTIT:

☐ Festival filmi kombëtar	☐ Festival filmi ndërkombëtar
--	--

IV. PËRSHKRIMI I PROJEKTIT:

V. QËLLIMI DHE OBJEKTIVAT E PROJEKTIT:

VI. PRITSHMËRITË E PROJEKTIT:

NË KËTË SEKSION DUHET TË JEPNI TË DHËNA PËR:

- Audienca e pritshme në Festival (e shprehur në shifra):
- Numri i filmave të huaj/shqiptarë që parashikohet të aplikojnë:
- Numri i filmave të huaj/shqiptarë që parashikohet të seleksionohen në konkurim:

- Partnerët që parashikohet se do të mbështesin Festivalin (të konfirmuar dhe ata që priten):
- Kineastë dhe personalitete të huaj që do të marrin pjesë në Festival (të konfirmuar dhe në pritshmëri):
- Aktivitetet që do të organizohen në kuadrin e Festivalit (workshop, trajnime, promovime, etj.)

VII. RAPORTIM PËR EDICIONIN E MËPARSHËM TË FESTIVALIT

NË KËTË SEKSION DUHET TË PARAQESNI TË DHËNA PËR:

- Audienca në 2 edicionet e mëparshme në Festival (e shprehur në shifra):
- Numri i filmave të huaj/shqiptar që kanë aplikuar në edicionin paraardhës të Festivalit:
- Numri i filmave të huaj/shqiptar që janë seleksionuar në edicionin e mëparshëm të Festivalit:
- Partnerët që kanë mbështetur edicionin e mëparshëm të Festivalit:
- Kineastë dhe personalitete të huaj që kanë marrë pjesë në edicionin e mëparshëm të Festivalit:
- Aktivitetet që janë organizuar në edicionin e mëparshëm të Festivalit (workshop, trajnime, promovime, etj.)

VIII. TË DHËNA FINANCIARE PARAPRAKE

1	Vlerësimi i producentit për buxhetin e realizimit të projektit	
2	Financime shqiptare (të siguruara)	
3	Financime të huaja (të siguruara)	

Tiranë, më ____ . ____ . 201__

Për shtëpinë kinematografike

(emri, mbiemri, nënshkrimi, vula)

Shënim:

Formulari do të ngarkohet në sistem i skanuar (i nënshkruar dhe vulosur).

ANEKSI 4

**FORMULAR APLIKIMI PËR PROJEKTE TË NDRYSHME
KINEMATOGRAFIKE**



**REPUBLIKA E SHQIPËRISË
QENDRA KOMBËTARE E KINEMATOGRAFISË**

FORMULAR APLIKIMI

Projekt Kinematografik

Lloji i projektit- _____

(TITULLI)- “ _____ **”**

I. TË DHËNAT KRYESORE TË PROJEKTIT:

1	Titulli i projektit	
2	Shtëpia kinematografike	
3	Adresa	
4	Tel & Fax	
5	Website/ E- mail	

II. AUTORËT / REALIZUESIT KRYESORË: (plotëso sipas llojit të projektit)

1		
2		

LLOJI I PROJEKTIT:

☐	Javë filmi Kombëtare	☐	Botime (kinematografike)	☐	Workshop
☐	Javë filmi Ndërkombëtare	☐	Seminar	☐	Aktivitet tjetër kinematografik

III. PËRSHKRIMI I PROJEKTIT:

--

IV. QËLLIMI DHE OBJEKTIVAT E PROJEKTIT:

--

V. PRITSHMËRITË E PROJEKTIT:

NË KËTË SEKSION DUHET TË PARAQESNI TË DHËNA PËR PRITSHMËRITË E PROJEKTIT (Javë filmi kombëtare dhe ndërkombëtare) lidhur me:

- Audienca e pritshme:
- Numri i filmave që do të shfaqen:
- Partnerët që parashikohet se do të mbështesin aktivitetin (të konfirmuar dhe ata që priten):
- Informacione të tjera të vlefshme që mendoni se prezantojnë sa më mirë projektin.

VI. Të dhëna financiare paraprake

1	Vlerësimi i producentit për buxhetin e realizimit të projektit	
2	Financime shqiptare (të siguruara)	
3	Financime të huaja (të siguruara)	

Tiranë, më ____ . ____ . 201__

Për shtëpinë kinematografike

(emri, mbiemri, nënshkrimi, vula)

Shënim: Formulari do të ngarkohet në sistem i skanuar (i nënshkruar dhe vulosur).

ANEKSI 5

**FORMULAR APLIKIMI PËR PROJEKT BASHKËPRODHIMI NË
MINORANCË (minority co-production)**



**REPUBLIKA E SHQIPËRISË
QENDRA KOMBËTARE E KINEMATOGRAFISË**

FORMULAR APLIKIMI

Projekt kinematografik për film

Kategoria MINORITY

Titulli provizor “_____”

I. LLOJI I PROJEKTIT:

Shënoni brenda kuadtratit gjininë në të cilën do të aplikoni

☐ Film artistik metrazh i gjatë	☐ Film artistik metrazh i shkurtër	☐ Film dokumentar	☐ Film i animuar
--	---	--	---

II. AUTORËT KRYESORË TË PROJEKTIT:

1	Titulli i projektit	
2	Skenaristi	
3	Regjisori	
4	Kompozitori	
5	Drejtori i Fotografisë	

III. TË DHËNAT E PRODUKSIONIT:

1.	Shtëpia kinematografike APLIKUESE	
1.1	Administratori/Producenti	
1.2	Adresa / Kontakt	
2.	Bashkëprodhuesi maxhoritar Shteti _____	
2.1	Administratori/Producenti	
2.2	Adresa / Kontakt	
3.	Bashkëprodhues të tjerë Shteti _____ (nëse ka)	
3.1	Administratori/Producenti	
3.2	Adresa / Kontakt	

IV. BUXHETI I PROJEKTIT:

Nr	Buxheti i projektit filmik	Euro	Lekë	Fond Publik %	Fond tjetër %
1.	Buxheti Total i filmit				
2.	Buxheti i bashkëprodhuesit maxhoritar				
3.	Buxheti i bashkëprodhuesit/ëve				
4.	Buxheti i kërkuar nga QKK				

V. ZHANRI I PROJEKTIT:

☐ Romancë	☐ Historik	☐ Fantastik	☐ Triller
☐ Aksion	☐ Komedi	☐ Dramë	☐ Tjetër

VI. TË DHËNA TEKNIKE:

1	Formati i xhirimit				
	Elektronikë	☐ 2K	☐ 4K	☐ 8K	☐ Tjetër
	Pelikul	☐ 35 mm	☐ Super 16 mm	☐ Tjetër	

2	Formati i zërit			
	☐ SR-D Dolby	☐ DTS Digital Theater Systems	☐ SDDS Sony Dynamic Digital Sound	☐ Tjetër

VII. TË DHËNA TË TJERA:

1	Gjuha origjinale e filmit	☐ Shqip	☐ Shqip / E huaj
2	Vendet e xhirimit	☐ Shqipëri ____%	Jashtë vendit ____%
3	Kohëzgjatja e filmit	_____ minuta	

Tiranë, më ____ . ____ . 201__

Për shtëpinë kinematografike

(emri, mbiemri, nënshkrimi, vula)

Shënim:

Formulari do të ngarkohet në sistem i skanuar (i nënshkruar dhe vulosur).

ANEKSI 6

DEKLARIM I PRODUCENTIT/SHTËPISË KINEMATOGRAFIKE

Unë që nënshkruaj _____, mbajtës i dokumentit të identifikimit _____, në cilësinë e përfaqësuesit të shtëpisë kinematografike _____, me përgjegjësi ligjore

DEKLAROJ:

Paraqes në konkurim për mbështetje financiare projektin kinematografik me titull: _____.

Pasi u njoha me gjithë dokumentacionin, kushtet ligjore, detyrimet reciproke etj, deklaroj pranimin, plotësimin dhe respektimin e tyre si dhe njohjen e autoritetit të QKK-së për shqyrtimin e dokumentacionit në procedurat e konkurimit.

Deklaroj se:

1. Në dosjen time kam dorëzuar dokumentacionin e kërkuar nga QKK. Në se evidentohet nga sistemi se nuk janë ngarkuar të gjitha dokumentat e detyrueshme, apo njëri prej tyre nuk i plotë, jam i informuar se mund të eliminohem nga konkurimi.
2. Nuk kam konflikt interesi me anëtarët e Këshillit të Miratimit të Projekteve, apo personat vendimmarrës në QKK.
3. Pranoj si të padiskutueshëm rezultatin e vendimmarrjes së KMP, në rast se projekti nuk kualifikohet për financim.
4. Jam në dijeni që çdo ndryshim, tjetërsim, apo zëvendësim i komponentëve financiar, ekonomik, teknik dhe artistik, që janë dorëzuar në dokumentacionin për aplikim, të cilat influencojnë vendimmarrjen e KMP, autorizojnë QKK të refuzojë nënshkrimin e kontratës, nëse nuk e konsideron realizueshmërinë e projektit brenda të gjitha standarteve teknike dhe profesionale.

Për shtëpinë kinematografike

(emri, mbiemri, nënshkrimi, vula)

Tiranë, më ____ . ____ . 201__

Shënim:

Deklarata do të ngarkohet në sistem e skanuar (e nënshkruar dhe vulosur).

ANEKSI 7

DEKLARIMI I SKENARISTIT

Unë që nënshkruaj, _____, mbajtës i dokumentit të identifikimit _____, nën përgjegjësi ligjore

DEKLAROJ:

1. Skenari me titull “_____” është shkruar prej meje dhe është original/regjistruar në Zyrën Shqiptare të të Drejtës së Autorit.

2. Skenari me titull “_____” është i mbështetur në motivet e veprës “_____”, të autorit z. _____.
/veprës “_____”, të autorit z. _____.
Për përdorimin e sa më sipër, kam blerë të drejtën/kam marrë pëlqimin me shkrim nga autori.

3. Skenarin me titull “_____” ia jap për shfrytëzim (në këtë sesion konkurimi) Shtëpisë kinematografike _____, për konkurim për mbështetje financiare në Qendrën Kombëtare të Kinematografisë.

Tiranë, më _____. _____. 201__

Skenaristi:

Emri Mbiemri

Nënshkrimi

Shënime:

1. Nëse skenari është origjinal duhet të plotësohen pikat 1 dhe 3;
2. Nëse skenari është i bazuar në veprën e ndonjë autori tjetër, duhet të plotësohen pikat 2 dhe 3 dhe të bashkëngjitet pëlqimi me shkrim i autorit.
3. Deklarata do të ngarkohet në sistem e skanuar (e nënshkruar).

ANEKSI 8

DEKLARATË

Ne që nënshkruajmë:

1. Z. _____, mbajtës i dokumentit të identifikimit _____, në cilësinë e përfaqësuesit ligjor të shtëpisë kinematografike _____,

2. Z. _____, mbajtës i dokumentit të identifikimit _____, në cilësinë e regjisorit të projektit kinematografik, me përgjegjësi të plotë ligjore deklarojmë sa më poshtë:

1. Paraqesim në konkurim për mbështetje financiare projektin kinematografik me titull “_____”, për të cilin kërkojmë mbështetje financiare maxhoritare. Në këtë mënyrë pranojmë dhe njohim deri në përfundim të këtij projekti se financimi i QKK do të jetë financimi maxhoritar (në rast se projekti shpallet fitues).

2. Nacionaliteti i filmit që do të prodhojmë, (në rast se projekti shpallet fitues), do të jetë shqiptar.

Për shtëpinë kinematografike

(emri, mbiemri, nënshkrimi, vula)

Regjisori

(emri, mbiemri)

Tiranë, më ____ . ____ . 201__

Shënim:

Deklarata do të ngarkohet në sistem e skanuar (e nënshkruar dhe vulosur).

ANEKSI 9



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
QENDRA KOMBËTARE E KINEMATOGRAFISË

FLETË VOTIMI

Vlerësimi për skenarin:	Pikët maksimale 40
Vlerësimi për Producentin (niveli dhe besueshmëria e bashkëprodhimit dhe qarkullimi i veprës):	Pikët maksimale 25
Vlerësimi për regjisorin/en:	Pikët maksimale 25
Vlerësimi për ekipin kontribues në projekt (cast & crew):	Pikët maksimale 10

Konkluzione për projektin:

Konfirmoj vlerësimin tim për projektin me titull:

“ _____ ”

(emër, mbiemër, nënshkrimi)

Tiranë, më _____ 2019

ANEKSI 10

Titulli i projektit:	_____
Producent:	_____
Regjia:	_____
Skenari:	_____

	Shuma	Sasia	Çmimi	TOTALI	QKK	Të Tjerë
BUXHETI ____ / ____ /2019						
Mbi vijë						
Poshtë vijës						
TOTAL						
Kostoja Bazike						
Të papritura						
KOSTO TOTALE				0	0	0
MBI LINJË						
SKENARISTI						
PARAPRODHIMI/ ZYRA E PRODHIMIT						
AKTORËT						
TE TJERË / FIGURANTE						
PRODHIMI						
TE NDRYSHME						
TOTALI				0	0	0
NËN LINJË						
STAF 1						
STAF 2						
STAFI ARTISTIK						
SKENOGRAFI/KOSTUMET						
VËNDET E XHIRIMIT						
LABORATORI I FIGURËS						
LABORATORI I ZËRIT						

MJETET TEKNIKE						
TRANSPORTI						
DIETAT						
HOTEL/ USHQIM						
TË NDRYSHME						
MUZIKA						
MONTAZHI/KOMPLET						
TOTALI				0	0	0
* 1 DEVELOPMENT /RIGHTS						
SKENARISTI						
PËRKTHIMET						
PRINTIME						
QERA ZYRE / SHPENZIME TË NDRYSHME						
FOTOKOPJE						
PIJE/USHQIME ZYRË në Para-prodhim.						
TELEFONA						
PAGESA POSTARE / KORRIER						
KOSTOT E KËRKIMIT SË VENDEVE TË XHIRIMIT						
LEJE/LICENCA						
NËNTOTALI-I						
* 2 ROLET						
ROLET E PARA						
ROLET E PARA						
ROLET E DYTA						
ROLET E TRETA						
DIALOGJE						
NËNTOTALI-II						
* 3 TË TJERË / FIGURANTË						
FIGURANTË						
NËNTOTALI-III						
* 4 PRODHIMI						
PRODUCENTI SHQIPTAR						
PRODUCENTI EKZEKUTIV						

MANAXHER I VENDEVE TË XHIRIMIT						
SEKRETARE E PRODHIMIT						
KOORDINATOR PRODHIMI						
ASSISTENT PRODHIMI						
ASISTENTI I PARË I REGJISË						
ASISTENTI I DYTË I REGJISË						
SCRIPT CONTINUITY						
REGJISOR CASTING						
KONTABILISTI SHQIPTAR						
NËNTOTALI-IV						
* 5 TE NDRYSHME						
PERSON PËR MARDHËNIET PUBLIKE						
MARKETING						
AVOKATE- NOTER						
SIGURACIONE PËR HARD DISC						
NËNTOTALI-V						
* 6 STAF 1						
REGJISOR						
DREJTORI I FOTOGRAFISË						
ASISTENTI I PARË I KAMERES						
ASISTENTI I DYTË I KAMERES						
ELEKTRICIST 1						
ELEKTRICIST 2						
GRIP						
NËNTOTALI-VI						
* 7 STAF 2						
INXHINIER ZËRI						
BOOM-MAN						
MAKE - UP ARTIST						
SPECIALIST FLOKËSH						
NËNTOTALI-VII						
* 8 ART DEPARTMENT						

PIKTORI I FILMIT						
PIKTORI EKZEKUTUES						
KOSTUMOGRAF DHE ASS.						
REKUIZITIERI						
DEKORATORË						
PUNTORË DEKORI						
NËNTOTALI-VIII						
* 9 SKENOGRAFI /KOSTUME						
NDËRTIME						
MATERIALET						
MOBILJET-REKUIZITA						
KOSTUMET(QERA)- UNIFORMA						
BLERJE KOSTUMESH						
PASTRIM KIMIK -BLERJE TË NDRYSHME						
BLERJE GRIMI						
MATERIALE FLOKËSH						
NËNTOTALI-IX						
* 10 LOCATIONS						
QIRA AMBIENTESH						
REKUIZITA (BLERJE)						
REKUIZITA (QIRA)						
MAKINAT						
NËNTOTALI-X						
* 11 LABORATORI I FIGURËS						
PREPERATION FOR D.I. on 2K						
COLOR GRADING on BASELIGHT on 2K in D.I. Theater						
START-END credits (Fade in,out & end roll)						
Color Adjustments for DCP&broadcast material						
DCP Mastering 2K english subs						
DCP Re- Mastering Greek Subs						
HDCamSR MASTER						
HD FILES CLEAN						
UNCOMPRESSED QT eng subs						
UNCOMPRESSED QT fre subs						

BACKUP on LTO*						
NËNTOTALI-XI						
* 12 LABORATORI I ZËRIT						
RECORDING - STUDIO HOURS						-
DUBBING						
FOLLEYING						
INTERNATIONAL BAND						
SOUND DESIGN + PREMIX						
OPTICAL						
DOLBY RIGHTS						
FINAL MIX						
NËNTOTALI-XII						
* 13 MJETET TEKNIKE						
KAMERA						
DOLLY / TRAVELLING						
DRITA(QIRA)						
POCA PËR DRITAT						
GJENERATOR						
REGJISTRUES ZËRI						
MJETE KONSUMI TË NDRYSHME						
NËNTOTALI-XIII						
* 14 TRANSPORTATION/ TRAVEL						
MAKINA PRODUKSIONI						
MAKINAT/ KAMERES DHE E ZËRIT						
FURGON DRITASH, MJETE TEKNIKE, REKUIZITE						
AUTOBUZ PËR STAFIN DHE PËR AKTORET						
BILETA AVIONI (STAF-AKTORË)						
BILETA AVIONI PËR PRODUKSIONIN						
TEL-FAX-CELULAR						
KARBURANTI TOTAL						
NËN TOTALI-XVI						
* 15 DIETAT						
STAFI (20 PERSONA X 30 DAYS)						
BAKSHISH						

NËNTOTALI-XV						
* 16 AKOMODIM / Katering						
HOTEL STAFI						
HOTEL AKTORËT						
Katering STAF						
Katering AKTORËT						
Katering FIGURANTËT						
Katering POSTPRODHIM						
NËNTOTALI-XVI						
* 17 SIGURACIONE TË NDRYSHME						
SIGURACIONE/ LEJE / PRODHIMI						
SIGURACIONE/ LEJE/ STAFI 1						
SIGURACIONE / LEJE/ STAFI2						
SIGURACIONE/LEJE/ DEPARTAMENTI ARTISTIK						
SIGURACIONE MONTAZHI						
SHTESA MBI ORARIN/XHIRIME/NATE						
SIGURACIONE PËR AKTORËT						
NËNTOTALI-XVII						
* 18 MUZIKA						
KOMPOZITORI						
MUZIKANTËT(30 ORE X 5 PERSONA)						
STUDIO REGJISTRIMI						
DISQE/SHPENZIME TË NDRYSHME						
TE DREJTA PALËSH TË TRETA						
NËNTOTALI-XVIII						
* 19 EDITING / PERMBYLLJA						
MONTAZHIERI						
DIZAJNER I ZËRIT						
AVID						
SHFAQJE						
NËNTOTALI						
NËN- TOTALI						

Shtëpia kinematografike

" " "

Producent/e